

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Tujuan Kerja Praktek

Kerja Praktek bertujuan untuk menerapkan teori – teori yang sudah dipelajari di bangku kuliah untuk diterapkan di lapangan dalam ruang lingkup perusahaan. Adapun dalam pelaksanaan Kerja Praktek, dilakukan dengan cara melihat, mencatat, serta mengumpulkan data – data, selanjutnya dilakukan analisis serta mengaitkan dengan metode di bidang teknik industri yang sudah dipelajari. Diharapkan dapat melatih mahasiswa dalam pengambil keputusan dengan mempertimbangkan permasalahan serta metode penerapan dalam penyelesaian permasalahan di perusahaan dikemudian hari.

Selain tujuan umum yang disebutkan di atas, Kerja Praktek juga memiliki tujuan atau keuntungan khusus seperti berikut:

1. Memahami fungsi Teknik Industri
2. Memiliki pengalaman melaksanakan serta terlibat dalam fungsi Teknik Industri

3. Terampil berkomunikasi serta bekerja dalam tim di tempat kerja
4. Terampil menyusun laporan kegiatan yang muatan namun ringkas, komunikatif, dan sistematis sesuai dengan konten kegiatan.
5. Terampil secara efektif mengkomunikasikan dan mempresentasikan hasil kegiatan.

Manfaat dilakukannya Kerja Praktek ini bagi penulis adalah :

1. Memperluas pengetahuan penulis mengenai kondisi perusahaan yang sebenarnya dalam bidang Teknik Industri.
2. Melatih dan meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam mengidentifikasi permasalahan dalam suatu sistem, melakukan analisis terhadap permasalahan serta mencari solusi yang tepat.
3. Meningkatkan keyakinan mahasiswa terhadap penerapan materi yang telah dipelajari selama perkuliahan.

Manfaat dilakukannya Kerja Praktek ini bagi perusahaan adalah :

1. Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan oleh penulis selama Kerja Praktek, penulis memperoleh masukan yang bermanfaat untuk meningkatkan produktivitas pada Biro SCM
2. Menjadi salah satu saran perusahaan tentang penilaian kualitas mahasiswa yang berhubungan dengan penerimaan tenaga kerja lulusan baru.
3. Menjadi salah satu bentuk kewajiban sosial perusahaan (Corporate Social Responsibility)

1.2 Sistematika Penyusunan Laporan

Laporan Kerja Praktek ini terdiri dari beberapa bab dan disusun secara sistematis seperti berikut untuk mempermudah pemahaman alur penelitian:

BAB I PENDAHULUAN

Bab pendahuluan memuat penjelasan tentang tujuan Kerja Praktek yang dilakukan oleh Penulis dan skema yang digunakan untuk menyusun laporan kerja praktek.

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Sejarah singkat, struktur organisasi, dan tupoksi perusahaan dibahas dalam bab kedua, yang memberikan gambaran umum perusahaan.

BAB III TOPIK BAHASAN

Bab ketiga adalah bab topik bahasan. Bab ini membahas latar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat dan kekurangan penelitian. dibahas juga asumsi berdasarkan masalah yang diangkat oleh perusahaan serta skenario penyelesaiannya.

BAB IV TINJAUAN PUSTAKA

Dalam bab keempat, penulis membahas dasar teori yang digunakan dalam skenario penyelesaian masalah yang diangkat oleh penulis.

BAB V PEMBAHASAN

Bab kelima membahas pengumpulan dan pengolahan data yang diperoleh selama proses Kerja Praktek, dan menganalisis hasilnya.

BAB VI PENUTUP

Bab keenam menyimpulkan penelitian dan memberikan rekomendasi bagi perusahaan selama Kerja Praktek.

DAFTAR PUSTAKA

PENELITIAN TERDAHULU

LAMPIRAN

