

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Kerja Praktek**

Kerja Praktek (KP) adalah syarat untuk mahasiswa program studi Teknik Industri jenjang strata satu (S-1) di Universitas Muhammadiyah Gresik. Kerja praktek ini merupakan satu kesatuan kurikulum pendidikan untuk ditempuh oleh semua mahasiswa sebagai kegiatan wajib.

Bagaimana siswa menerapkan teori yang mahasiswa pelajari dan dapatkan di perkuliahan pada saat melakukan kerja lapangan. Salah satu tujuan dari kerja praktek yaitu membantu mahasiswa memahami industri manufaktur dan jasa di mana mereka akan bekerja di masa depan. Selain itu, mahasiswa memiliki kesempatan untuk menyampaikan ide-ide baru atau temuan mereka untuk membantu perusahaan berkembang dan maju.

### **1.2 Tujuan Kerja Praktek**

Kerja Praktek (KP) dilakukan di PT Petrokimia Kayaku terhitung mulai 01 Februari 2024 sampai 30 April 2024 dengan pembimbing lapangan Bapak Mahdiarto, S.T

dan dosen pembimbing yakni Bapak Said Salim Dahdah, S.T. MT.

Untuk mencapai hasil yang diinginkan, kerja praktek ini dilaksanakan melalui observasi, identifikasi masalah, pengumpulan data, diskusi, analisis, dan evaluasi.

Tujuan umum dari kerja praktek adalah sebagai berikut:

- a. Memperluas pengetahuan mahasiswa untuk menangani masalah yang terjadi di lapangan.
- b. Menguji teori dan pengetahuan yang dipelajari di bangku kuliah dengan praktik industri.
- c. Memberikan dasar untuk sistem kerja yang berlaku dalam industri manufaktur dan jasa, sehingga dapat memberikan bekal dan dorongan terhadap mahasiswa dalam mengembangkan sistem kerja berdasarkan pengetahuan yang dimiliki.
- d. Menunjukkan bagaimana mesin produksi dan cara mereka berfungsi di industri manufaktur atau sistem pelayanan yang relevan di industri jasa.

Kerja praktek memiliki beberapa manfaat, selain tujuan umum dan sasaran di atas:

#### 1. Bagi Mahasiswa

- a. Memenuhi persyaratan kurikulum akademik untuk menyelesaikan program Strata 1 (S-1).
- b. Mendapatkan pengalaman yang dapat digunakan sebagai landasan untuk memasuki dunia kerja.
- c. Memiliki kesiapan mental, kemampuan, dan kematangan yang diperlukan untuk berpikir dan bertindak tentang masalah yang terjadi di lingkungan kerja, yang tidak selalu sesuai dengan teori yang dipelajari di kuliah.

#### 2. Bagi Perusahaan

- a. Membantu mengevaluasi masalah yang ada.
- b. Memfasilitasi pengembangan dan peningkatan sumber daya manusia (SDM) untuk memudahkan bisnis dalam proses pencarian dan perekrutan tenaga kerja yang profesional.

- c. Merupakan sarana penghubung antara perusahaan dan lembaga pendidikan perguruan tinggi.

### 3. Bagi Pembaca

Dapat dijadikan literatur bagi pembaca yang berminat pada permasalahan ini serta sumber inspirasi yang bermanfaat dikemudian hari.

### **1.3 Sistematika Penulisan**

Dalam bab ini penulis akan memberikan gambaran sekilas mengenai urutan penataan dan penyusunan laporan secara menyeluruh, sehingga dapat membantu pembaca lebih paham isi dari laporan. Berikut ini adalah sistematika yang saling terkait :

#### **BAB I    PENDAHULUAN**

Bab ini membahas makna dan tujuan kerja praktek. Ini juga membahas cara umum untuk melaporkan

#### **BAB II    GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Bab ini membahas sejarah dan struktur organisasi perusahaan di tempat penelitian,

serta tenaga kerja, waktu produksi, dan proses produksi saat ini.

### **BAB III TOPIK PEMBAHASAN**

Bab ini membahas semua masalah yang dihadapi perusahaan. Ini mencakup penjelasan tentang sejarah pemilihan judul, rumusan masalah, tujuan penulisan, keuntungan, kekurangan, asumsi, penyelesaian dari penelitian.

### **BAB IV TINJAUAN PUSTAKA**

Konsep dan teori dibahas dalam bab ini, konsep dan teori apa saja yang mendukung topik yang dibahas, serta dasar dari pendekatan yang digunakan untuk menyelesaikan masalah. Selain itu, bab ini menggabungkan teori yang diajarkan di kelas dengan teknik penyelesaian masalah praktis.

## **BAB V PEMBAHASAN**

Bab ini berisi uraian mengenai penyajian dan pengolahan data, analisis hasil dari penelitian yang dilakukan dalam tugas akhir.

## **BAB VI PENUTUP**

Hasil penelitian serta saran untuk penulis dan perusahaan disajikan dalam bab ini.

## **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar literatur yang digunakan penulis sebagai referensi atau acuan saat menulis laporan disertakan dalam bagian pustaka.

## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

Bagian ini berisi dokumen atau informasi perusahaan sebagai bukti bahwa penelitian ini telah dilakukan dengan benar.