

**LAPORAN**  
**PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)**  
**DI PT. BIO ESTETIKA TAMA MALANG**



**DISUSUN OLEH :**

|                               |                         |
|-------------------------------|-------------------------|
| <b>ACHMAD VITTO RACHBANI</b>  | <b>(NIM. 211105040)</b> |
| <b>NURUSSA'ADAAH</b>          | <b>(NIM. 221105003)</b> |
| <b>ZELVIANA FREANDA</b>       | <b>(NIM. 221105022)</b> |
| <b>NIKEN LARAS OKTAVIARY</b>  | <b>(NIM. 221105024)</b> |
| <b>NIMAS KUSMANIANG A.I.P</b> | <b>(NIM. 221105028)</b> |
| <b>AULIYA DWI INDRIANI</b>    | <b>(NIM. 221105030)</b> |
| <b>DANU PRASTIYO</b>          | <b>(NIM. 221105035)</b> |

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III FARMASI**  
**FAKULTAS ILMU KESEHATAN**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH GRESIK**

**2025**

## LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini,

|      |                                         |             |
|------|-----------------------------------------|-------------|
| Nama | : 1. Achmad Vito Rachbani               | (211105040) |
|      | 2. Nurussa`adaah                        | (221105003) |
|      | 3. Zelviana Freanda                     | (221105022) |
|      | 4. Niken Laras Oktaviary                | (221105024) |
|      | 5. Nimas Kusumaning Ayu Indah Permadani | (221105028) |
|      | 6. Auliya Dwi Indriani                  | (221105030) |
|      | 7. Danu Prastiyo                        | (221105035) |

Adalah mahasiswa **Prodi DIII Farmasi, Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik** yang melakukan Praktik Kerja Lapangan di PT. BIO ESTETIKA TAMA MALANG

Menyatakan dengan sungguh-sungguh dan benar bahwa dalam mengerjakan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini saya :

1. **Tidak menggunakan ide orang lain tanpa mengembangkan dan mempertanggungjawabkannya.**
2. **Tidak melakukan plagiat terhadap naskah karya orang lain.**
3. **Tidak menggunakan karya orang lain tanpa menyebutkan sumber asli atau tanpa izin pemilik karya.**
4. **Tidak melakukan manipulasi dan pemalsuan data.**
5. **Mampu bertanggungjawab atas karya ini.**

Jika di kemudian hari ada tuntutan dari pihak lain atas karya saya, dan telah melalui pembuktian yang dapat dipertanggungjawabkan, ternyata memang ditemukan bukti bahwa saya telah melanggar pernyataan di atas, maka saya siap untuk dikenai sanksi apapun termasuk pembatalan nilai kerja praktik saya oleh Universitas Muhammadiyah Gresik.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya,

Gresik, 2 Mei 2025

Yang Menyatakan,

  
10000  
METERA  
TEMPEL  
122D3AMX321161861  
(Danu Prastiyo)

## KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr.Wb.,

Puji syukur kami ucapkan kehadirat Allah SWT karena hanya dengan rahmat-Nya Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dapat terselesaikan dengan baik tanpa banyak gangguan dan hambatan.

Laporan ini disusun berdasarkan hasil Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilakukan oleh penulis selama periode 14 April 2025 sampai 25 April 2025 di PT BIO ESTETIKA TAMA. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan Diploma III Farmasi Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik.

Selama proses penyusunan laporan, penulis mendapat banyak dukungan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh sebab itu penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang tulus kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan segala nikmat, rahmat, kesehatan, dan kelancaran sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dengan lancar.
2. Ibu Dr. Wiwik Widiyanti, S.Kep, Ns, MM, M.Kes selaku Dekan Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik.
3. Ibu Apt. Anindi Lupita Nasyanka, M. Farm selaku Ketua Program Studi DIII Farmasi Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik.
4. Ibu Pemta Tia Deka S.Si.,M.Si selaku Dosen Pembimbing PKL, yang telah membimbing, memberikan petunjuk dan saran sampai terselesainya laporan ini.
5. Bapak Apt. Yuli Aninun Najih, S.H., S.Farm., M.Farm selaku Pemilik PT. Bio Estetika Tama yang telah memberikan tempat pelaksanaan PKL.
6. Bapak Apt. M. Faiz Fauzan Adhima, S.Farm selaku pembimbing lapangan di PT. Bio Estetika Tama, yang telah membimbing, memberikan arahan sampai terselesainya laporan ini.
7. Orang tua penulis yang selalu memberikan doa, dukungan dan semangat yang tak henti-hentinya kepada penulis.

8. Teman-teman angkatan 2022 khususnya Program Studi D-III Farmasi yang telah memberi semangat dan atas semua bantuan demi terselesaikannya laporan ini.
9. Kepada semua pihak yang telah membantu baik secara moril maupun materil yang tidak dapat disebutkan satu persatu, tak lupa penulis mengucapkan terima kasih.

Penulis menyadari bahwa dalam menyusun laporan ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran sangat penulis harapkan dan semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis maupun para pembaca untuk kedepannya.

Wassalamualaikum Wr.Wb.

Gresik, 2 Mei 2025



Danu Prastiyo



## DAFTAR ISI

|                                                                            |             |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>LEMBAR PENGESAHAN.....</b>                                              | <b>ii</b>   |
| <b>LEMBAR PERNYATAAN.....</b>                                              | <b>iii</b>  |
| <b>KATA PENGANTAR .....</b>                                                | <b>iv</b>   |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                                                     | <b>vi</b>   |
| <b>DAFTAR GAMBAR .....</b>                                                 | <b>viii</b> |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>                                               | <b>ix</b>   |
| <b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>                                             | <b>1</b>    |
| 1.1 Latar Belakang.....                                                    | 1           |
| 1.2 Tujuan.....                                                            | 1           |
| 1.3 Manfaat.....                                                           | 2           |
| 1.3.1 Bagi Mahasiswa .....                                                 | 2           |
| 1.3.2 Bagi Program Studi.....                                              | 2           |
| <b>BAB II TINJAUAN UMUM.....</b>                                           | <b>3</b>    |
| 2.1 Peraturan yang Melandasi Praktik Kefarmasian di Industri Farmasi ..... | 3           |
| 2.2 Tinjauan Umum Industri Farmasi .....                                   | 3           |
| 2.2.1 Kosmetik.....                                                        | 4           |
| 2.2.2 Industri Kosmetik .....                                              | 4           |
| 2.2.3 Notifikasi Kosmetik.....                                             | 7           |
| 2.2.4 Cara Pembuatan Kosmetik yang Baik (CPKB) .....                       | 9           |
| 2.2.4.1 Sistem Manajemen Mutu .....                                        | 9           |
| 2.2.4.2 Personalia .....                                                   | 10          |
| 2.2.4.3 Bangunan dan Fasilitas .....                                       | 10          |
| 2.2.4.4 Peralatan.....                                                     | 11          |
| 2.2.4.5 Sanitasi dan Higiene.....                                          | 12          |
| 2.2.4.6 Produksi.....                                                      | 13          |
| 2.2.4.7 Pengawasan Mutu .....                                              | 15          |
| 2.2.4.8 Dokumentasi.....                                                   | 16          |
| 2.2.4.9 Audit Internal .....                                               | 17          |
| 2.2.4.10 Penyimpanan .....                                                 | 17          |
| 2.2.4.11 Kontrak Produksi dan Pengujian.....                               | 18          |

|                                                         |           |
|---------------------------------------------------------|-----------|
| 2.2.4.12 Penanganan Keluhan dan Penarikan Produk.....   | 21        |
| <b>BAB III TINJAUAN INDUSTRI FARMASI .....</b>          | <b>22</b> |
| 3.1 Sejarah Perusahaan .....                            | 22        |
| 3.2 Visi dan Misi PT. BEST .....                        | 22        |
| 3.2.1 Visi.....                                         | 22        |
| 3.2.2 Misi .....                                        | 23        |
| 3.3 Struktur Organisasi Perusahaan.....                 | 23        |
| 3.4 Aspek Cara Pembuatan Kosmetik yang Baik (CPKB)..... | 23        |
| 3.4.1 Sistem Manajemen Mutu .....                       | 23        |
| 3.4.2 Personalia .....                                  | 24        |
| 3.4.3 Bangunan dan Fasilitas .....                      | 25        |
| 3.4.4 Peralatan.....                                    | 27        |
| 3.4.5 Sanitasi dan Hygiene .....                        | 28        |
| 3.4.6 Produksi .....                                    | 30        |
| 3.4.7 Pengawasan Mutu .....                             | 32        |
| 3.4.8 Dokumentasi .....                                 | 33        |
| 3.4.9 Audit Internal .....                              | 33        |
| 3.4.10 Penyimpanan .....                                | 34        |
| 3.4.11 Kontrak Produksi dan Pengujian.....              | 35        |
| 3.4.12 Penanganan Keluhan dan Penarikan Produk.....     | 36        |
| <b>BAB IV TUGAS KHUSUS.....</b>                         | <b>38</b> |
| <b>BAB V PENUTUP.....</b>                               | <b>39</b> |
| 5.1 Kesimpulan .....                                    | 39        |
| 5.2 Saran.....                                          | 39        |
| <b>LAMPIRAN.....</b>                                    | <b>42</b> |

## DAFTAR GAMBAR

|                                                                                                                                                                                                            |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Gambar 2.2.4. 1</b> Struktur Organisasi Umum Pabrik Kosmetika.....                                                                                                                                      | 9  |
| <b>Gambar 2.2.4. 3</b> Denah Bangunan Pabrik .....                                                                                                                                                         | 11 |
| <b>Gambar 3.3. 1</b> Struktur Organisasi PT. Bio Estetika Tama.....                                                                                                                                        | 23 |
| <b>Gambar 3.4.3. 1</b> Denah Bangunan PT. Bio Estetika Tama.....                                                                                                                                           | 27 |
| <b>Gambar 3.4.5. 1</b> Jenis seragam pelindung tubuh di PT. Bio Estetika Tama                                                                                                                              | 29 |
| <b>Gambar 3.4.5. 2</b> Form catatan pest control.....                                                                                                                                                      | 29 |
| <b>Gambar 3.4.6. 1</b> Catatan penerimaan bahan awal di PT. Bio Estetika Tama                                                                                                                              | 30 |
| <b>Gambar 3.4.6. 2</b> a) Form penandaan bahan atau produk yang diluluskan di PT. Best; (b) Form penandaan bahan atau produk yang ditolak di PT. Best; (c) Form penandaan karantina bahan di PT. Best..... | 32 |



## DAFTAR LAMPIRAN

|                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------|----|
| <b>Lampiran 1.</b> PT. Bio Estetika Tama (BEST) Malang..... | 42 |
| <b>Lampiran 2.</b> Logo PT. BEST.....                       | 42 |
| <b>Lampiran 3.</b> Dokumnetasi Kegiatan.....                | 43 |
| <b>Lampiran 4.</b> Dokumentasi Fasilitas PT. BEST.....      | 45 |
| <b>Lampiran 5.</b> Denah PT. BEST.....                      | 47 |
| <b>Lampiran 6.</b> Formulir Kelengkapan CPKB.....           | 47 |
| <b>Lampiran 7.</b> Produk PT. BEST.....                     | 49 |
| <b>Lampiran 8.</b> Logbook Harian .....                     | 49 |
| <b>Lampiran 9.</b> Tugas Khusus Pembimbing Lapangan.....    | 51 |

