

LAMPIRAN



Lampiran 1. Surat izin penelitian



PRODI KESEHATAN MASYARAKAT
FAKULTAS KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH GRESIK



Nomor : 119/II.3.UMG/PKesmas/F/2023
Lamp. : -
Hal : *Izin Penelitian Skripsi*

Kepada Yth.
HRD PT. Petrokopindo Cipta Selaras
Di
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Berkenaan dengan tugas penyusunan skripsi bagi mahasiswa Program Studi Ilmu Kesehatan Masyarakat Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik, maka kami mohon mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama	: Muhammad Ravelly
NPM	: 191102013
Judul Penelitian	: Hubungan Pengetahuan dan Sikap Terhadap Penerapan 5R Pada Pekerja di PT. Petrokopindo Cipta Selaras.

Kami berharap bantuan untuk memberikan kesempatan pada mahasiswa kami dalam melakukan penelitian guna memperoleh bahan-bahan untuk menyusun skripsi di Instansi yang Bapak/Ibu Pimpin.

Perlu kami sampaikan bahwa bahan-bahan yang diperoleh tidak akan dipergunakan untuk hal-hal yang merugikan instansi yang bersangkutan.

Demikian untuk dimaklumi, atas perhatian dan kerjasamanya, kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.


 Gresik, 28 Februari 2023

 Section Mindiharto, S. Psi., M.Kes

Tindakan:
1. Arsip

0400 LAM-PTKesmas Akr SarVI 2017

The Power of Islamic Entrepreneurship

Jl. Sumatera 101 Gresik Kota Baru (GKB) Gresik, 61121 Telp: (031) 3951414, Fax: (031) 3952585 Website: <http://www.ung.ac.id>, Email: info@ung.ac.id

Lampiran 2. Surat balasan izin penelitian



**PETROKOPINDO
CIPTA SELARAS**
PUSKES - SARANA KEMASYAKATAN




Gresik, 28 Februari 2023

No : 0301/02/NK.02.02/PC5.01/SK/2023
 Lampiran : -
 Perihal : Penelitian Skripsi

Kepada :
 Yth. Universitas Muhammadiyah Gresik
 Fakultas Kesehatan
 Di tempat

Dengan hormat,

Berkaitan dengan Surat No. 119/II.3.UMG/PKesmas/F/2023 tanggal 28 Februari 2023 Perihal ijin penelitian skripsi. Dengan ini kami menyetujui yang bersangkutan melakukan Penelitian skripsi di PT Petrokopindo Cipta Selaras Gresik. Adapun nama mahasiswa tersebut adalah sebagai berikut :

Nama : 1. Muhammad Ravelly (191102013)
 Jurusan : Kesehatan Masyarakat
 Universitas Muhammadiyah Gresik

Waktu : 06 sd 10 Maret 2023

Kepada yang bersangkutan dalam melaksanakan Penelitian skripsi untuk tetap dan senantiasa menerapkan protokol kesehatan di PT Petrokopindo Cipta Selaras Gresik.

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

PT Petrokopindo Cipta selaras
 Bidang SDM & Hukum



Mulyan Hariadi
 Kepala Bidang

Petrokopindo Cipta Selaras
 PCS Building
 Jl. Raya Roomo 242 Gresik 61151 Jawa Timur - Indonesia
 Phone : (031) 3984194, 3930951, 39928603 | Fax : (031) 3984195 | Email : petrokopindo@yahoo.com | Website : www.petrokopindo.com

Lampiran 3. Uji Kelakan Etik

	
KOMISI ETIK PENELITIAN FAKULTAS KESEHATAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH GRESIK	
KETERANGAN KELAIKAN ETIK ETHICAL APPROVAL	
Nomor : 212/KET/II.3.UMG/KEP/A/2022	
Komisi Etik Penelitian Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik dalam upaya melindungi hak asasi dan kesejahteraan subyek penelitian, telah mengkaji dengan teliti protokol penelitian yang diusulkan, maka dengan ini menyatakan bahwa penelitian berjudul :	
Hubungan Pengetahuan dan Sikap terhadap Penerapan 5R pada Pekerja di PT. Petrokimia Cipta Selaras	
Peneliti Utama	: Muhammad Ravelly
NIM	: 191102013
Nama Institusi	: Program Studi Kesehatan Masyarakat Universitas Muhammadiyah Gresik
DINYATAKAN LAIK ETIK	
	
Gresik, 06 Maret 2023 Ketua,	
	
Dr. Wiwik Widiyawati, S.Kep., Ns., M.M., M.Kes. NIP. 11111903236	

Lampiran 4. Pernyataan Persetujuan Publikasi

HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASITUGAS AKHIR UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai civitas akademik Prodi Kesehatan Masyarakat Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhammad Ravelly
NIM : 191102024
Peminatan : Keselamatan dan Kesehatan Kerja
Jenis karya : Skripsi/Tesis/Disertasi

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Muhammadiyah Gresik **Hak Bebas Royalti Non Eksklusif (*non exclusive Royalty-Free Right*)** atas karya ilmiah saya yang berjudul :

HUBUNGAN PENGETAHUAN DAN SIKAP TERHADAP PENERAPAN 5R PADA PEKERJA DI PT. PETROKOPINDO CIPTA

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non Eksklusif ini Universitas Muhammadiyah Gresik berhak menyimpan, mengalih media / formatkan, mengelola, dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.
Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di: Gresik

Pada Tanggal:..... 2023

Muhammad Ravelly

191102013

Lampiran 5. Lembar Persetujuan Responden

LEMBAR PERSETUJUAN RESPONDEN (*Informed Consent*)

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Umur :

Sub Instansi :

Menyatakan bahwa saya bersedia menjadi responden dalam penelitian yang berjudul “HUBUNGAN PENGETAHUAN DAN SIKAP TERHADAP PENERAPAN 5R PADA PEKERJA DI PT. PETROKOPINDO CIPTA SELARAS” yang dilaksanakan oleh mahasiswa Universitas Muhammadiyah Gresik :

Nama : Muhammad Ravelly

NIM : 191102013

Demikian pernyataan ini kami buat secara sukarela dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun agar dapat digunakan sebaik-baiknya, serta identitas dan data ini tidak akan dipublikasi oleh peneliti dan dijamin kerahasiaannya oleh peneliti.

Gresik.....2023
Responden

(.....)

Lampiran 6. Kuesioner Pengetahuan

Petunjuk Pengisian Kuesioner

a. Mohon bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu untuk menjawab seluruh pertanyaan yang ada.

b. Berilah tanda centang (✓) pada kolom 5R di bawah ini

No	Pertanyaan	Ringkas	Rapi	Resik	Rawat	Rajin
1	Memisahkan peralatan yang tidak diperlukan dengan yang diperlukan.					
2	Membersihkan meja dan tempat kerja setiap sebelum dan sesudah bekerja					
3	Membuatkan tempat khusus untuk setiap item peralatan kerja					
4	Menyingkirkan peralatan yang tidak diperlukan dari meja/ tempat kerja					
5	Membersihkan peralatan kerja sebelum dan sesudah bekerja					
6	Memberikan penyuluhan rutin tentang pentingnya budaya 5R					
7	Menjaga tempat kerja selalu dalam keadaan ringkas, rapi, resik					
8	Membiasakan diri mematuhi peraturan dan prosedur kerja.					
9	Merawat dan Mempertahankan sikap kerja 5R agar di praktekkan setiap hari					
10	Mewajibkan diri sendiri agar merapikan peralatan dan membersihkan tempat kerja setiap setelah bekerja					
11	Membuang barang/ benda yang tidak diperlukan di tempat kerja.					

12	Disiplin dalam bekerja terutama terkait kerapian dan kebersihan tempat kerja					
13	Menyediakan peralatan kebersihan di tempat kerja.					
14	Menyisihkan barang dan peralatan yang tidak diperlukan dari tempat kerja					
15	Memantau dan memastikan karyawan menjalankan seluruh aktivitas 5R secara disiplin					

Sumber: (Budiharta, 2021)



LAMPIRAN 7. Kuesioner Sikap

Petunjuk Pengisian Kuesioner Pilihlah salah satu jawaban yang menurut Bapak/Ibu sesuai dengan pandangan Bapak/Ibu dengan memberi tanda centang (✓) pada kotak yang telah disediakan, dimana :

1. Sangat Tidak Setuju : Bapak/Ibu Sangat Tidak Setuju dengan pernyataan tersebut.
2. Tidak Setuju : Bapak/Ibu Tidak Setuju dengan pernyataan tersebut.
3. Setuju : Bapak/Ibu Setuju dengan pernyataan tersebut.
4. Sangat Setuju : Bapak/Ibu Sangat Setuju dengan pernyataan tersebut.

No	Pertanyaan	STS	TS	S	SS
1	Diwajibkan bagi setiap pekerja membersihkan tempat kerja setiap sebelum dan sesudah bekerja				
2	Saya mengambil peralatan dan harus mengembalikannya ke tempat yang disediakan.				
3	Saya menerapkan metode pembersihan dan inspeksi yang sederhana dan tidak menunda-nunda untuk membersihkan apabila terdapat kotoran				
4	Saya tidak menempatkan barang pribadi yang tidak berhubungan dengan pekerjaan di area tempat saya bekerja				
5	Saya harus selalu menata peralatan di tempat kerja saya dengan rapi				
6	Saya harus memelihara kondisi area kerja agar tidak berantakan dan kacau				
7	Saya wajib melakukan 5R dengan benar setiap hari.				
8	Saya harus selalu menjaga lingkungan kerja sesuai dengan standar yang ditetapkan perusahaan.				

9	Semua pekerja wajib mematuhi peraturan keamanan dan keselamatan yang ada di perusahaan				
10	Saya membuat 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat dan Rajin) menjadi suatu kebiasaan dan terus memeliharanya dalam jangka Panjang				

Sumber: (Budiharta, 2021)



Lampiran 8. Kuesioner Penerapan 5R

Petunjuk Pengisian Kuesioner Pilihlah salah satu jawaban yang menurut Bapak/Ibu sesuai dengan pandangan Bapak/Ibu dengan memberi tanda centang (✓) pada kotak yang telah disediakan sebagai berikut:

Keterangan :

1. STS = Sangat Tidak Setuju
2. TS = Tidak Setuju
3. KS = Kurang Setuju
4. S = Setuju.
5. SS = Sangat Setuju.

NO	Pertanyaan	STS	TS	KS	S	SS
Seiri (Ringkas)						
1	Saya melakukan pencatatan jumlah barang dalam menata area kerja					
2	Saya mengklasifikasikan barang sesuai dengan jenis barang dalam menata area kerja.					
3	Saya melakukan penyisihan barang yang masih terpakai dan membuang barang yang tidak terpakai dalam menata area kerja.					
Seiton (Rapi)						
4	Saya melakukan penyimpanan barang pada tempat khusus (box, rak, lemari) agar area kerja terlihat rapi.					
5	Saya memberikan label/keterangan (tempat, nama, jumlah) pada setiap barang agar memudahkan dalam pencarian barang.					
6	Saya telah menempatkan barang sesuai dengan label penyimpanan.					
Seiso (Resik)						

7	Saya membuat penjadwalan kegiatan kebersihan area kerja.					
8	Saya ikut serta secara rutin sesuai dengan jadwal yang telah dibuat dalam kegiatan kebersihan area kerja.					
9	Saya ikut menjaga dan bertanggung jawab atas kebersihan area kerja.					
<i>Seiketsu (Rawat)</i>						
10	Pimpinan unit di area kerja saya melakukan pemeriksaan dan pengawasan terhadap penerapan 3S (Seiri, Siton, Seiso).					
11	Saya melakukan pengecekan ulang terhadap manajemen penyimpanan barang.					
<i>Shitsuke (Rajin)</i>						
12	Perusahaan selalu mengkomunikasikan kegiatan budaya kerja 5S kepada karyawan melalui sosialisasi.					
13	Perusahaan melakukan evaluasi dan perbaikan apabila terjadi kekurangan dalam penerapan budaya kerja 5S.					
14	Perusahaan melakukan pembiasaan budaya kerja 5S.					
<i>Kinerja</i>						
15	Standar kualitas kerja yang telah ditetapkan oleh perusahaan dapat saya capai dengan baik dan optimal.					
16	Saya mampu menjalin kerja sama yang baik dengan rekan kerja dalam menyelesaikan pekerjaan					
17	Saya mampu menggunakan waktu dengan efisien dalam melaksanakan tugas pekerjaan yang dibebankan kepada saya					

Sumber: (Kariza, 2018)

Lampiran 9. Hasil Pengolahan Data

1. Distribusi Frekuensi Responden Berdasarkan Usia

UMUR					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	< 44	46	92.0	92.0	92.0
	> 45	4	8.0	8.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

2. Distribusi frekuensi pengetahuan pekerja terhadap penerapan 5R di PT. Petrokopindo Cipta Selaras

PENGETAHUAN					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	rendah	29	58.0	58.0	58.0
	sedang	20	40.0	40.0	98.0
	tinggi	1	2.0	2.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

3. Distribusi frekuensi Sikap pekerja terhadap penerapan 5R di PT. Petrokopindo Cipta Selaras

SIKAP					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	rendah	1	2.0	2.0	2.0
	sedang	12	24.0	24.0	26.0
	tinggi	37	74.0	74.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

4. Distribusi frekuensi pekerja terhadap penerapan 5R di PT. Petrokopindo Cipta Selaras

PENERAPAN_5R					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	kurang	1	2.0	2.0	2.0
	cukup	6	12.0	12.0	14.0
	baik	43	86.0	86.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

5. Uji Kendall's tau

PENGETAHUAN * PENERAPAN_5R Crosstabulation

Count

		PENERAPAN_5R			Total
		kurang	Cukup	baik	
PENGETAHUAN	rendah	0	5	24	29
	sedang	1	1	18	20
	tinggi	0	0	1	1
Total		1	6	43	50

Symmetric Measures

		Value	Asymptotic Standard Error ^a	Approximate T ^b	Approximate Significance
Ordinal by Ordinal	Kendall's tau-b	.100	.130	.758	.449
	Spearman Correlation	.102	.132	.711	.480 ^c
Interval by Interval	Pearson's R	.047	.140	.323	.748 ^c
N of Valid Cases		50			

6. Uji Somers'd**SIKAP * PENERAPAN_5R Crosstabulation**

Count

		PENERAPAN_5R			Total
		kurang	cukup	Baik	
SIKAP	rendah	0	0	1	1
	sedang	1	6	5	12
	tinggi	0	0	37	37
Total		1	6	43	50

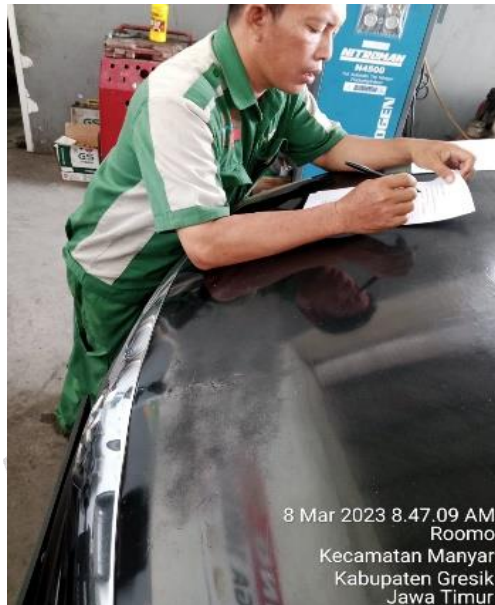
Directional Measures

			Value	Asymptotic Standard Error ^a	Approximate T ^b	Approximate Significance
Ordinal by Ordinal	Somers' d	Symmetric	.630	.105	3.294	.001
		SIKAP	.821	.065	3.294	.001
	Dependent	PENERAPAN_	.511	.141	3.294	.001
		5R Dependent				

Lampiran 10. Dokumentasi pengisian kuesioner pekerja mekanik PT.

Petrokopindo Cipta Selaras

1. Pengisian kuesioner yang dilakukan oleh pekerja mekanik bengkel *Auto Service*



2. Pengisian kuesioner yang dilakukan oleh pekerja mekanik alat berat



**3. Pengisian kuesioner yang dilakukan oleh pekerja mekanik mesin
pengantongan pupuk**

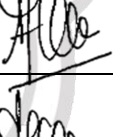
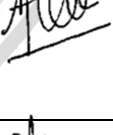
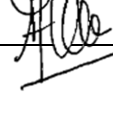


Lampiran 11 : Logbook bimbingan Skripsi

A. Logbook Pembimbing 1 Skripsi

LOGBOOK BIMBINGAN SKRPSI

Pembimbing 1 : Dwi Faqihatus Syarifah Has, S.KM., M.Epid

No	Tanggal	Materi Bimbingan	Masukan Pembimbing	TTD Pembimbing
1	1 Februari 2023	Menentukan judul penelitian	Mengerjakan Bab 1	
2	09 Februari 2023	Bab 1	Penambahan referensi di latar belakang dan mengerjakan Bab 2 dan 3	
3	15 Februari 2023	Bab 2 dan 3	Penambahan referensi di bab 2 dan bab 3	
4	16 Februari 2023	Bab 1, 2 dan 3	Perbaiki redaksi kalimat pada bab 2 dan 3	
5	18 Februari 2023	Bab 1, 2 dan 3	Perbaiki redaksi kalimat pada bab 3	
6	21 Februari 2023	Bab 1, 2 dan 3	penambahan referensi di bab 2 terkait pengetahuan dan sikap	
7	22 Februari 2023	Bab 1, 2 dan 3	ACC untuk siding proposal	
8	7 Maret 2023	Bab 4 dan 5	Perbaiki redaksi kalimat pada hasil bab 4 serta penambahan referensi di bab 5 dilanjutkan mengerjakan bab 6	

9	10 Maret 2023	Bab 4 ,5 dan 6	Perbaikan penulisan pada sub judul tabel di bab 4 dan penambahan gambaran bidang K3 serta perbaikan redaksi kata di bab 5 dan 6	
10	14 Maret 2023	Bab 1,2,3,4,5 dan 6	Perbaikan pada bab 6 dengan penambahan kalimat pada kesimpulan dan saran	
11	15 Maret 2023	Bab 1,2,3,4,5, dan 6	Acc, untuk ujian sidang hasil penelitian	

B. Logbook Pembimbing 2 Skripsi

LOGBOOK BIMBINGAN SKRPSI

Pembimbing II : Zufrah Inayah . S.KM., M.Kes

No	Tanggal	Materi Bimbingan	Masukan Pembimbing	TTD Pembimbing
1	1 Februari 2023	Menentukan judul peneltian	Mengerjakan Bab 1	
2	7 Februari 2023	Bab 1	Latar belakang ditambahkan refrensi, perbaikan kalimat di tujuan khusus dan ruang lingkup penelitian dan lanjutkan mengerjakan bab 2	
3	9 Februari 2023	Bab 1 dan 2	Bab 2 penambahan refrensi terkait teori 5R atau 5S	
4	14 Februari 2023	Bab 2	Bab 2 penambahan refrensi terkait teori 5R atau 5S dan melanjutkan mengerjakan bab 3	
5	15 Februari 2023	Bab 2 dan 3	Menambahka refrensi pada bab 2 terkait kerangka teori, perbaikan kerangka konsep dan perbaikan kalimat pada bab 3 serta menambahkan refrensi di DO	
6	16 Februari 2023	Bab 1, 2 dan 3	Perbaiki redaksi kalimat di bab 2 dan 3	

7	17 Februari 2023	Bab 1, 2 dan 3	Perbaiki jarak sepaasi antar kalimat pada bab 3	
8	18 Februari 2023	Bab 1, 2 dan 3	Perbaiki bab 3 terkait redaksi kalimat pada lokasi penelitian	
9	21 Februari 2023	Bab 1, 2 dan 3	Perbaikan redaksi kalimat pada bab 1 dan 3	
10	22 Februari 2023	Bab 1, 2 dan 3	Acc, Sidang proposal	
11	24 Februari 2023	Bab 4	Perbaikan pada tabel hasil penelitian	
12	28 Februari 2023	Bab 4	Perbaikan interpretasi hasil penelitian dan dilanjutkan mengerjakan bab 5	
13	6 Maret 2023	Bab 4 dan 5	Perbaikan pada tabel tabulasi silang bab 4 hasil penelitian dan penambahan refrensi di bab 5 pembahasan	
14	8 Maret 2023	Bab 4,5 dan 6	Penambahan refrensi di bab 5 terkait penelitian 5R	
15	10 Maret 2023	Bab 4,5 dan 6	Penambahan opini peneliti pada bab 5 dan perbaikan redaksi kata bab 6 bagian saran	
16	13 Maret 2023	Bab 1,2,3,4,5 dan 6	Perbaikan redaksi kata penelitian	
17	15 Maret 2023	Bab 1,2,3,4,5 dan 6	Acc, untuk ujian sidang hasil penelitian.	