

## **BAB III**

### **GAMBARAN UMUM OBYEK PENELITIAN**

#### **3.1 Gambaran Umum SMP Negeri 2 Balongpanggang -Gresik**

##### **1. Letak Geografis**

SMP Negeri 2 Balongpanggang terletak di Desa Dapet Kecamatan

Balongpanggang , Kabupaten Gresik. Adapun batasan- batasan yang ada di SMP Negeri 2 Balongpanggang adalah sebagai berikut.

*Batasan- batasan Sekolah :*

- Sebelah Barat berbatasan dengan sawah
- Sebelah Utara berbatasan dengan jalan raya.
- Sebelah Selatan berbatasan sawah.
- Sebelah Timur berbatasan dengan puskesmas.

*Batasan – batasan Wilayah :*

- Sebelah Barat berbatasan dengan Kec.Mantup – Lamongan.
- Sebelah Utara Kec. Kota Balongpanggang - Gresik
- Sebelah Timur berbatasan dengan Kec. Benjeng- Gresik
- Sebelah Selatan berbatasan dengan Kec.Dawar Blandong -Mojokerto

## **2. Periode Kepala Sekolah :**

Sejak berdirinya tahun 1998 sampai sekarang (2013 ) SMP Negeri 2

Balongpanggan telah mengalami 7 kali pergantian kepala sekolah :

1. H.Moch.Djamil ( 1998-2002 )
2. Sardjuni S.Pd. MM ( 2002-2005 )
3. Moch.Mas'ud.S.Pd. M.Pd ( 2005-2007 )
4. Drs Moch.Ibrahim Suyuthi. M.Pd. ( 2007-2009 )
5. Drs. Sujiati .MM ( 2009- 2010 )
6. Drs. M. Lembang Wijaya M.Pd ( 8 Bulan )
7. H.Acwan Harianto.S.Pd. M.Pd ( 2011- Sekarang )

## **3. Profil Sekolah**

1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 2  
BALONGPANGGANG
2. NPSN : 20500517
3. Alamat Sekolah : Desa Dapet,Kec.Balongpanggang  
Kab.Gresik
4. No Telp. : 031 7922317 Fak : 031 7922317
5. Koordinat : Longitude :7 18'19"S  
Latitude : 112 25'36"E
6. Nama Kepala Sekolah : ACWAN HARIANTO,S.Pd. M.Pd
7. Kategori Sekolah : NEGERI / SSN

8. Tahun Beroperasi : 1997
9. Kepemilikan tanah : Milik Pemerintah
- a. Luas Tanah / Status : 8.820 M2 Hak Pakai
- b. Luas Bangunan : 3.459
10. No.Rekening Rutin Sekolah : 0026-01-024889-50-3
11. Pemegang Rekening : SMP NEGERI 2  
BALONGPANGGANG
12. Nama Bank : BRI Cabang GRESIK

#### **4. Visi dan Misi**

##### **a. Visi Sekolah**

Visi SMP Negeri 2 Balongpanggung merupakan pandangan tentang keadaan masa depan yang diharapkan oleh SMP negeri 2 Balongpanggung yang dirumuskan sebagai berikut :

*”Terwujudnya kultur sekolah sebagai wahana belajar yang kondusif untuk memberdayakan peserta didik berkembang menjadi insan yang berakhlakul karimah, cerdas, kreatif, inovatif dan kompetitif serta berwawasan lingkungan.”*

Berdasarkan Visi tersebut di atas SMP Negeri 2 Balongpanggung berharap mulai tahun 2011 menghasilkan :

*”Insan yang berakhlakul karimah, unggul di bidang akademik dan nonakademik serta peduli lingkungan”*

Dengan indikator sebagai berikut:

- a. Meningkatkan keimanan dan Ketaqwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa.
- b. Menanamkan disiplin yang tinggi yang ditunjang oleh kondisi fisik yang prima
- c. Menanamkan semangat nasionalisme dan patriotisme
- d. Mengarahkan siswa agar memiliki kepekaan sosial dan kepemimpinan.
- e. Mengembangkan wawasan IPTEK yang mendalam dan luas.
- f. Menumbuhkan motivasi dan komitmen yang tinggi untuk mencapai prestasi dan keunggulan dalam setiap ajang kompetisi.
- g. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif, efisien dan berkesinambungan.
- h. Menerapkan manajemen partisipatif dengan melibatkan seluruh warga sekolah.

**b. Misi Sekolah**

Mewujudkan visi di atas, maka misi SMP Negeri 2 Balongpanggung adalah

- a. Menumbuhkembangkan penghayatan terhadap ajaran agama, budaya, dan budi pekerti yang menjadi sumber kearifan dalam bertindak.
- b. Mengembangkan kegiatan ekstrakurikuler dalam bidang Keagamaan, kesenian, olah raga, keterampilan, organisasi, dan ilmiah
- c. Melaksanakan pembelajaran, bimbingan, dan pelatihan secara efektif, efisien dan berkesinambungan sehingga siswa dapat memperoleh hasil belajar yang optimal sesuai dengan potensi yang dimilikinya.
- d. Menumbuhkembangkan etos berbakti kepada seluruh warga sekolah.

- e. Menciptakan kondisi pola hidup sehat melalui dari bebas rokok sampai obat terlarang lainnya.
- f. Meningkatkan kepedduliaan terhadap lingkungan sekitar.
- g. Memberikan bekal pengetahuan dan keterampilan kepada seluruh siswa untuk dapat digunakan dalam kehidupan bermasyarakat.

## **5. Tujuan Sekolah**

- a. Mampu melaksanakan Kurikulum Tingkat Satuan pendidikan dan Sistem (KTSP) berbasis kecakapan hidup (lifeskill) dan karakter bangsa.
- b. Rata-rata pencapaian nilai selisih (gain score achievement) nilai ujian akhir nasional minimal : + 0,5
- c. Mampu mencapai peringkat antara 1 sampai dengan 20 hasil ujian nasional tingkat kabupaten.
- d. Jumlah siswa yang mengikuti ekstrakurikuler KIR adalah sebanyak 5 % dari jumlah siswa secara keseluruhan.
- e. Jumlah siswa yang diterima pada sekolah negeri dan favorit 50 % dari jumlah siswa.
- f. Setiap siswa minimal menguasai satu jenis kesenian daerah atau nasional.
- g. Memiliki tim olahraga minimal dua cabang yang mampu berkiprah di tingkat kabupaten..
- h. 70% guru MIPA mampu mengajar dengan dua bahasa untuk kelas unggulan (bilingual).

- i. 35% guru non MIPA mampu mengajar dengan dua bahasa untuk kelas unggulan (bilingual)
- j. 80% guru mampu mengajar berbasis ICT dan E\_learning.
- k. 30 % guru memiliki kualifikasi pendidikan S2

## 6. Keadaan Guru dan Karyawan

TABEL I

DAFTAR GURU DAN KARYAWAN

SMP NEGERI 2 BALONGPANGGANG

No	Nama	Tugas Mengajar
1	Acwan Harianto,S.Pd,M.Pd	Matematika
2	Mustajab,S.Ag	PAI
3	Surib,S.Pd	B.Indonesia
4	Bambang Sukarelawan,S.Pd	Ipa/Fisika
5	Dwi Wahyudi,S.Pd	Ips/Geografi
6	Drs.Wahab,	Ipa/Biologi
7	Drs.Madenan	B.Indonesia
8	Ninik Nukhrojah,S.Pd	Matematika
9	Nurul Aviv,S.Pd	Ipa/Fisika
10	Drs.Mujiono	Matemataika
11	Julaikha,S.Pd	Penjas
12	Rhokimun,S.Pd	B.Indonesia
13	Priyandono,S.Pd	Ips/ Sejarah
14	Sunari,S.Pd	Matematika
15	Ghufron,S.Ag	P A I

16	Muntiani,S.S	B.inggris
17	Parti,S.Pd	IPS
18	Nurkhasana,S.Pd	PKn
19	Waniti,S.Pd	IPS
20	Ani Helfiani,S.Pd	B.Inggris
21	Lilik Suherwati,S.Sn	Seni Budaya
22	Andik Widodo,S.Pd	T I K
23	Abd. Hadi, S.Pd	Staf Tata Usaha
24	Moh. Mulyadi	Staf Tata Usaha
25	Rumiati Indah Wahyuningsi,S.Pd	Staf Tata Usaha
26	Rohman	Staf Tata Usaha
27	Heriyanto	Staf Tata Usaha
28	Jian Arum Khoiriyah	Staf Tata Usaha
29	Esdi Wariono	Staf Tata Usaha
30	Trubus	Petugas Kebersian
31	Tarni	Petugas Kebersian
32	Soewandi	Penjaga Sekolah

## 7. Keadaan Siswa

TABEL II

KEADAAN SISWA SMP N 2 BALONGPANGGANG TP. 2013 /2014

No	Kelas	Siswa Laki-laki	Siswa Perempuan	Jumlah
1	VII	76	63	139
2	VIII	54	56	110

3	IX	57	59	116
4	<b>TOTAL</b>	<b>187</b>	<b>132</b>	<b>365</b>

TABEL III  
JUMLAH SISWA MENURUT AGAMA YANG DIANUT

No	Kelas	Agama Islam	Agama Kristen	Agama lain
1	VII	139	-	-
2	VIII	110	-	-
3	IX	116	-	-
4	<b>Jumlah</b>	<b>365</b>	-	-

#### 8. Tata Tertib Siswa SMP Negeri 2 Balongpanggung.

##### *Jam Masuk Sekolah*

1. Semua murid harus hadir di sekolah selambat – lambatya 5 menit sebelum pelajaran pertama dimulai.
2. Murid yang datang terlambat tidak diperkenankan masuk kelas, melainkan harus lapor terlebih dahulu kepada Kepala Sekolah.
  - a. Murid absen hanya karena sungguh – sungguh atau keperluan yang sangat penting .



- b. Urusan keluarga harus dikerjakan di luar sekolah atau waktu libur sehingga tidak menggunakan hari sekolah.
- c. Murid yang absen pada waktu masuk kembali, harus melapor kepada kepala sekolah dengan membawa surat – surat yang diperlukan ( Surat Dokter atau Surat Orang Tua/ Wali Murid)
- d. Murid tidak diperbolehkan meninggalkan sekolah selama jam pelajaran berlangsung.
- e. Kalau seandainya murid sudah merasa sakit di rumah, lebih baik tidak masuk sekolah.

## **9. Kewajiban Murid**

- 1. Taat kepada Guru dan Kepala Sekolah
- 2. Ikut bertanggungjawab atas pemeliharaan gedung, perabot dan peralatan sekolah.
- 3. Membantu kelancaran pelajaran, baik di kelas maupun disekolah pada umumnya.
- 4. Ikut menjaga nama baik sekolah, guru dan pelajaran pada umumnya, baik di dalam maupun di luar sekolah.
- 5. Menghormati guru dan saling menghargai antar sesama murid
- 6. Melengkapi diri dengan keperluan sekolah
- 7. Murid yang membawa kendaraan agar menempatkan di tempat yang telah ditentukan dalam keadaan terkunci. ( kendaraan yang dimaksud adalah sepeda pancal )

8. Ikut membantu agar Tata Tertib Sekolah dapat berjalan dan di taati.

#### **10. Hak-hak Murid**

1. Murid – murid berhak mengikuti pelajaran selama tidak melanggar Tata Tertib.
2. Murid – murid dapat meminjam buku dari Perpustakaan Sekolah dengan mentaati peraturan Perpustakaan yang berlaku.
3. Murid – murid berhak mendapat perlakuan yang sama dengan murid – murid lain sepanjang tidak melanggar peraturan Tata Tertib.

#### **11. Sarana dan Fasilitas.**

Sarana dan fasilitas yang di maksud adalah segala sesuatu yang berhubungan dengan kegiatan belajar mengajar. Adanya sarana dan fasilitas pendidikan sangat membantu jalanya proses belajar mengajar yang baik, terlebih pada zaman sekarang ini bahwa kemajuan IPTEK sangat pesat.

Lembaga pendidikan tidak hanya diuntut mengadakan proses belajar mengajar seadanya, namun perlu adanya fasilitas serta sarana dan prasarana yang mendukung untuk tercapainya tujuan pendidikan. SMP N 2 Balongpanggang telah berupaya mengusahakan sarana dan fasilitas pendidikan yang memadai, agar tercipta lingkungan yang kondusif serta

interaksi dan komunikasi antar berbagai arah, yakni dari pendidik –anak didik, pendidik-pendidik, bahkan dari anak didik ke anak.

( *Wawancara, Observasi dan Dokumentasi dengan Kepala Tata Usaha .  
Bapak ,Rohman, 25/06/2013* )