

LAPORAN MAGANG

**PENERAPAN SISTEM AKUNTANSI BERBASIS KOMPUTER DALAM
PENGELOLAAN DATA KEUANGAN PADA CV. PERDANA TIMBER**



Disusun Oleh :

Mutiara Amanda Putri Fathoni

220302042

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH GRESIK

2026

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan nikmat serta hidayah-Nya terutama nikmat kesempatan kesehatan sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan akhir magang ini. Laporan ini diajukan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan mata kuliah magang di Program Studi Akuntansi Universitas Muhammadiyah Gresik. Untuk itu penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada yang terhormat:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat serta hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan ini dengan baik.
2. Bapak Dr. Sukaris, S.E., MSM. Selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Gresik.
3. Ibu Nyimas Wardatul Afiqoh, S.E., MSA., Ak., CA Selaku Kepala Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Gresik
4. Bapak Muhammad Rizqi Alriansyah Manurung, S.Ak., M.Ak Selaku Dosen Pembimbing.
5. Bapak Muhammad Choiron, S.E Selaku Pimpinan CV. Perdana Timber.
6. Bapak Muhaimin Selaku Bagian Keuangan CV. Perdana Timber.
7. Ibu Erna Ramadhany Selaku Mentor Magang CV. Perdana Timber.
8. Seluruh Karyawan Bagian Keuangan yang baik dan terbuka dengan penulis mengenai banyak hal.

9. Kedua orang tua saya yang selalu memberikan doa, kajian, tuntunan dan dukungannya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini dengan baik.
10. Muhammad Husnut Toriq yang telah menemani, mendukung dan juga memberikan doa serta motivasi kepada penulis.
11. Serta teman-teman yang telah membantu saya dalam menyelesaikan laporan magang ini.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih banyak kekurangan baik dari segi bahasa maupun teknik penyajian, untuk itu kritik dan saran dari berbagai pihak penulis harapkan untuk dapat memperbaiki dan menyelesaikan laporan magang ini.

Demikian yang dapat penulis sampaikan, penulis berharap laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan pihak-pihak yang bersangkutan.

Gresik, 03 Januari 2026

Mutiara Amanda P.F

NIM : 220302042

DAFTAR ISI

LAPORAN MAGANG.....	i
LEMBAR PERSETUJUAN MAGANG.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN MAGANG.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	vi
BAB I GAMBARAN UMUM ORGANISASI.....	1
1.1 Profil dan Sejarah Singkat Organisasi.....	1
1.2 Visi dan Misi Organisasi.....	1
1.3 Lokasi Perusahaan.....	2
1.4 Struktur Organisasi.....	3
1.5 Penjelasan tugas dan fungsi yang tertera dalam struktur organisasi.....	3
BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN MAGANG.....	7
2.1 Pelaksanaan Magang.....	7
2.2 Departemen/Unit Tempat Magang.....	7
2.3 Aktivitas Magang.....	8
2.4 Identifikasi Masalah.....	12
BAB III PEMBAHASAN.....	13
3.1 Uraian Permasalahan.....	13
3.2 Landasan Teori.....	16
3.3 Usulan Pemecahan Masalah.....	19
BAB IV PENUTUP.....	22
4.1 Kesimpulan.....	22
4.2 Saran.....	23
DAFTAR PUSTAKA.....	24
LAMPIRAN – LAMPIRAN.....	25