

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Permohonan Izin Magang

	PRODI AKUNTANSI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH GRESIK									
<p>Nomor : 169/IL3.UMG/AKUN/A/2025 Lampiran : - Perihal : <i>Ijin Magang Bagian Akuntansi</i></p>										
<p>Kepada Yth: PT. Swadaya Graha Jl. RA. Kartini, Kec. Gresik, Kab. Gresik, Jawa Timur 61122 Di Tempat</p>										
<p><i>Assalamu'alaikum Wr. Wb.</i></p>										
<p>Dengan hormat. Berkenaan dengan program magang oleh mahasiswa/i Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Gresik:</p>										
<table border="0"><tr><td>1. Wahyu Ramadhani</td><td>220302044</td></tr><tr><td>2. Nur Affah</td><td>220302033</td></tr><tr><td>3. Nur Azizah</td><td>220302032</td></tr><tr><td>4. Nirmala Putri Anjani</td><td>220302007</td></tr></table>			1. Wahyu Ramadhani	220302044	2. Nur Affah	220302033	3. Nur Azizah	220302032	4. Nirmala Putri Anjani	220302007
1. Wahyu Ramadhani	220302044									
2. Nur Affah	220302033									
3. Nur Azizah	220302032									
4. Nirmala Putri Anjani	220302007									
<p>Waktu Magang : 1 Agustus - 31 Agustus 2025</p>										
<p>Kami berharap bantuan untuk memberikan kesempatan pada mahasiswa kami dalam melakukan magang guna memperoleh pengalaman dan implementasi materi perkuliahan pada Perusahaan/Instansi yang Bapak/Ibu pimpin.</p>										
<p>Perlu kami sampaikan bahwa pelaksanaan magang selama 1 Bulan mengikuti hari kerja instansi/perusahaan, yang terhitung dari tanggal diterimanya mahasiswa magang.</p>										
<p>Demikian atas bantuan dan kerjasamanya kami sampaikan banyak terima kasih.</p>										
<p><i>Wassalamu'alaikum Wr. Wb.</i></p>										
										
<p><i>Tembusan:</i> 1. Arsip</p>										

AKREDITASI BAN-PT
5944/SK.BAN-PT/AK-PP/JS/IX/2020
22 September 2020

The Power of Islamic Entrepreneurship
Jl. Sumatera 101 Gresik Kota Baru (GKB) Gresik. 61121 Telp: (031) 3951414, Fax: (031) 3952585 Website: <http://www.umg.ac.id>, Email: info@umg.ac.id

Lampiran 2 : Surat Persetujuan Izin Magang

 **SWADAYA GRAHA**
YOUR RELIABLE PARTNER
IN CONSTRUCTION

Nomor : 217/DI/SH/05.2025
Lampiran. : -
Perihal : **Persetujuan Ijin Magang**

Gresik, 28 Mei 2025

Kepada Yth.
Universitas Muhammadiyah Gresik
Jl. Sumatera 101 Gresik Kota Baru (GKB)
Gresik

Dengan hormat,
Menunjuk Surat Nomor 169/II.3.UMG/AKUN/A/2025 tanggal 19 Mei 2025 perihal Ijin Magang Bagian Akuntansi Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Gresik dengan nama sesuai dalam lampiran.
Berkaitan dengan hal tersebut, dengan ini kami sampaikan bahwa kami dapat menyetujui permohonan untuk mengadakan Magang Mahasiswa di Perusahaan kami dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut.

- Peserta magang harus di asuransikan selama pelaksanaan magang.
- Waktu pelaksanaan magang pada **01 Agustus s.d 31 Agustus 2025**
- Tempat Magang di Kantor Pusat, **Pembimbing Bpk. Dessantya Andi Putra, Kabid. Akuntansi & Pajak.**
- Nama Mahasiswa yang telah disetujui untuk melaksanakan Magang tersebut bila berhalangan / tidak dapat mengikuti magang sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan Perusahaan, maka pihak institusi tidak dapat langsung mengganti dengan mahasiswa lain.

Berkaitan dengan hal tersebut kami mengundang kehadiran mahasiswa-mahasiswa dimaksud pada :

Hari/Tanggal : **Jum'at, 01 Agustus 2025**
Pukul : **07.30 Wib s.d. Selesai**
Tempat : **Kantor Pusat PT Swadaya Graha, Jl. RA. Kartini No.25 Gresik**
Keperluan : **Pengarahan & Pengisian Biodata**
Lain-lain : **Kelengkapan Dokumen (KTP, KTM, Asuransi Kesehatan)**

Demikian harap maklum dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

PT SWADAYA GRAHA
a.n. Direksi,

CHOIRUL UMAM
Kadiv. SDM & Hukum

PT. SWADAYA GRAHA (SEMIEN INDONESIA GROUP)
A: Jln. RA. Kartini No.25 Gresik 61122 East Java, Indonesia
P: +6231 3994477
F: +6231 3962253
E: contact@swadayagraha.com
W: swadayagraha.com

 **SWADAYA GRAHA**
YOUR RELIABLE PARTNER
IN CONSTRUCTION

Lampiran Surat Keluar

Nomor : 217/DI/SH/05.2025
Lampiran. : -
Perihal : **Persetujuan Ijin Magang**

DAFTAR NAMA PESERTA MAGANG
Lokasi : Kantor Pusat PT. Swadaya Graha

No.	Nim	Nama	Jurusan
1.	220302044	Wahyu Ramadhani	Akuntansi
2.	220302033	Nur Afifah	Akuntansi
3.	220302032	Nur Azizah	Akuntansi
4.	220302007	Nirmala Putri Anjani	Akuntansi



Lampiran 3 : Absensi Magang

PT. Swadaya Graha
The Plant Builders Specialist

**LAPORAN PRESENSI
MESIN FINGER ONLINE**

Tgl. Cetak : 10-01-2025

Periode : Agustus 2025

Halaman : 1

No	Tanggal Presensi	Jam Absensi		Status
		Masuk	Keluar	

NIP / FINGER : 2040249 / 2040249

Nirmala Putri Anjani
01 SDM & Hukum

1	Jumat	01-08-2025	07:22	16:33	Presensi
2	Sabtu	02-08-2025			Libur
3	Minggu	03-08-2025			Libur
4	Senin	04-08-2025	07:22	16:36	Presensi
5	Selasa	05-08-2025	07:20	16:33	Presensi
6	Rabu	06-08-2025	07:18	16:34	Presensi
7	Kamis	07-08-2025	07:22	16:33	Presensi
8	Jumat	08-08-2025	07:15	16:34	Presensi
9	Sabtu	09-08-2025			Libur
10	Minggu	10-08-2025			Libur
11	Senin	11-08-2025	07:18	16:33	Presensi
12	Selasa	12-08-2025	07:17	16:33	Presensi
13	Rabu	13-08-2025	07:20	16:33	Presensi
14	Kamis	14-08-2025	07:17	16:30	Presensi
15	Jumat	15-08-2025	07:27	16:35	Presensi
16	Sabtu	16-08-2025			Libur
17	Minggu	17-08-2025			Libur
18	Senin	18-08-2025			Libur
19	Selasa	19-08-2025	07:18	16:31	Presensi
20	Rabu	20-08-2025	07:25	16:30	Presensi
21	Kamis	21-08-2025	07:17	16:31	Presensi
22	Jumat	22-08-2025	07:20	16:31	Presensi
23	Sabtu	23-08-2025			Libur
24	Minggu	24-08-2025			Libur
25	Senin	25-08-2025	07:26	16:43	Presensi
26	Selasa	26-08-2025	07:28	16:30	Presensi
27	Rabu	27-08-2025	07:15	16:34	Presensi
28	Kamis	28-08-2025	07:24	16:32	Presensi
29	Jumat	29-08-2025	07:17	16:30	Presensi
30	Sabtu	30-08-2025			Libur
31	Minggu	31-08-2025			Libur

o:\ReportSql\Gajih\AbsenMesinInOutFG.rpt

Lampiran 4 : Formulir Penilaian Magang



Kepada Yth.

Bapak/Ibu Ketua Program Studi Akuntansi

Fakultas Ekonomi & Bisnis

Universitas Muhammadiyah Gresik

Di tempat,

Berikut ini kami sampaikan nilai mahasiswa magang di lingkungan kerja kami atas nama :

Nirmala Putri Anjani / 220302007

Nilai Praktek Lapangan

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (10-100)
1.	Pemahaman Tugas	91
2.	Kecekatan bekerja	88
3.	Kreativitas Bekerja	87
4.	Pemecahan Masalah	85
5.	Kejujuran	96
6.	Kemandirian	91
7.	Tanggung Jawab	92
8.	Disiplin	96
9.	Antusiasme Bekerja	95
10.	Komunikasi	97
11.	Kerja Sama	94
12.	Empati	89
Total Nilai		91,75

Demikian surat keterangan nilai ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

Gresik, 01 September 2025

Kabid. Akuntansi & Pajak


Desantya Andi Putra

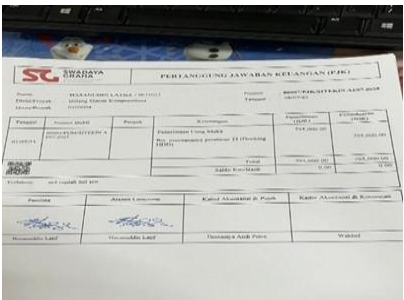
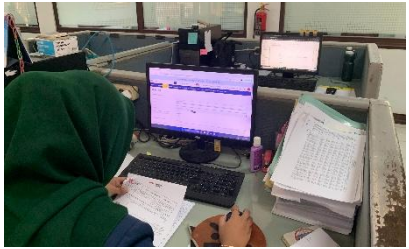

Lampiran 5 : Loogbook Kegiatan Magang

No	Tanggal Pelaksanaan	Kegiatan
1.	Jumat, 1 Agustus 2025	1.Perkenalan dengan seluruh Karyawan PT Swadaya Graha 2.Pengenalan dan penjelasan aktivitas magang
2.	Senin, 4 Agustus 2025	Melakukan rekapitulasi nomor invoice piutang tanggal 1 Agustus menggunakan aplikasi akuntansi piutang.
3.	Selasa, 5 Agustus 2025	Melanjutkan rekap nomor invoice piutang tanggal 2 Agustus serta melakukan pengecekan kesesuaian data dengan dokumen pendukung.
4.	Rabu, 6 Agustus 2025	Melakukan rekapitulasi data PPL (Pengajuan Pembayaran Langsung) dan PUM (Pengajuan Uang Muka)
5.	Kamis, 7 Agustus 2025	Melakukan rekap aset perusahaan untuk keperluan laporan pajak dan memastikan kelengkapan data aset.
6.	Jumat, 8 Agustus 2025	Melakukan rekapitulasi Pertanggung jawaban Keuangan (PJK) berdasarkan PPL dan PUM.
7.	Senin, 11 Agustus 2025	Melakukan rekapitulasi data PPL (Pengajuan Pembayaran Langsung) dan PUM (Pengajuan Uang Muka)
8.	Selasa, 12 Agustus 2025	Rekap invoice piutang tanggal 2–11 Agustus
9.	Rabu, 13 Agustus 2025	Rekap PPL bulan Agustus ke dalam Excel (biaya umum dan operasional)

10.	Kamis, 14 Agustus 2025	Rekap PPL bulan Agustus (biaya perpanjangan pajak kendaraan)
11.	Jumat, 15 Agustus 2025	Rekap PPL bulan Agustus (biaya perjalanan dinas)
12.	Selasa, 19 Agustus 2025	Koreksi total PPL bulan Agustus
13.	Rabu, 20 Agustus 2025	Melakukan input bukti potong PPh 23 melalui aplikasi Core Tax
14.	Kamis, 21 Agustus 2025	Melakukan rekapitulasi bukti potong atas tagihan dan surat perjanjian
15.	Jumat, 22 Agustus 2025	Melakukan rekapitulasi data PPL (Pengajuan Pembayaran Langsung) dan PUM (Pengajuan Uang Muka)
16.	Senin, 25 Agustus 2025	Melakukan Rekapitulasi PPL (biaya administrasi dan umum)
17.	Selasa, 26 Agustus 2025	Melakukan Rekapitulasi PPL (biaya perjalanan dinas)
18.	Rabu, 27 Agustus 2025	Rekap data depresiasi aset tetap tahun 2025
19.	Kamis 28 Agustus 2025	Rekap data depresiasi aset tetap tahun 2025
20.	Jumat, 29 Agustus 2025	Rekap data depresiasi aset tetap tahun 2025

Lampiran 6 : Dokumentasi Kegiatan Magang

No	Dokumentasi	Aktivitas
1.		Melakukan Rekapitulasi data PPL (Pengajuan Pembayaran Langsung)
2.		Rekap data depresiasi aset tetap 2025
3.		Melakukan Rekapitulasi PUM (Pengajuan Uang Muka)
4.		Rekap Nomor Invoice Tagihan

5.		Rekapitulasi PJK (Pertanggung Jawaban Keuangan)
6.		Menginput Data pada Sistem Core Tax untuk Bukti Potong PPh Pasal 23
7.		Foto Bersama Pembimbing lapangan