

**LAPORAN**  
**PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)**  
**DI APOTEK BINA PRIMA LAMONGAN**



**PROGRAM STUDI DIPLOMA III FARMASI**  
**FAKULTAS KESEHATAN UNIVERSITAS**  
**MUHAMMADIYAH GRESIK**

**2021**

## **LEMBAR PERNYATAAN**

Yang bertandatangan dibawah ini,

Nama : Maya Grasilia Pratama

Nim : 201802047

Adalah mahasiswa **Prodi DIII Farmasi, Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik** yang melakukan praktik kerja Lapangan di Apotek Bina Prima Lamongan.

Menyatakan dengan sungguh-sungguh dan benar bahwa dalam mengerjakan Laporan Praktek Kerja Lapangan ini saya:

- 1. Tidak menggunakan ide orang lain tanpa mengembangkan dan mempertanggungjawabkannya.**
- 2. Tidak melakukan plagiat terhadap naskah karya orang lain.**
- 3. Tidak menggunakan karya orang lain tanpa menyebutkan sumber asli atau tanpa ijin pemilik karya.**
- 4. Tidak melakukan pemanipulasi dan pemalsuan data.**
- 5. Mampu bertanggungjawab atas karya ini.**

Jika dikemudian hari ada tuntutan dari pihak lain atas karya saya, dan telah melalui pembuktian yang dapat dipertanggungjawabkan, ternyata memang ditemukan bukti bahwa saya telah melanggar pernyataan diatas, maka saya siap untuk dikenai sanksi apapun termasuk pembatalan nilai kerja praktik saya oleh prodi D III Farmasi Fakultas Kesehatan Muhammadiyah Gresik.

Demikian Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Gresik, 22 Juli 2021

Yang Menyatakan,



(Maya Grasilia Pratama)

## **KATA PENGANTAR**

Assalamualaikum Wr. Wb.,

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas selesaiya penulisan laporan Praktek Kerja Lapangan di Apotek Bina Prima Lamongan dengan baik.

Laporan ini disusun berdasarkan hasil Praktek Kerja Lapangan (PKL) yang dilakukan oleh penulis selama periode 1 April 2021 sampai dengan 21 Mei 2021. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan Diploma III Farmasi Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik. Dalam proses penyelesaian laporan ini, penulis telah banyak mendapat bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak, untuk itu penulis mengucapkan terima kasih yang setulus-tulusnya kepada :

1. Ibu Dr. Siti Hamidah, SST., M.Kes., selaku Dekan Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik.
2. Ibu Apt. Diah Ratnasari, S. Farm., M.T., selaku Ketua Program Studi DIII Farmasi Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik.
3. Pimpinan dan Pemilik Sarana Apotek Bina Prima Lamongan yang telah memberikan tempat pelaksanaan PKL.
4. Ibu Apt.Siti Nur Asiyah, S.Farm., M.Farm. Klin selaku Dosen Pembimbing PKL yang telah membimbing, memberikan petunjuk dan saran sampai selesaiya laporan ini.
5. Bapak Apt. Anggie Zolansyah S.Farm. selaku Pembimbing Lapangan yang telah membimbing, memberikan petunjuk dan saran sampai selesaiya laporan ini.
6. Khususnya kepada keluarga saya yang tercinta yaitu bapak (Sujo), ibu (Supini) dan adik (Muhammad Wafil Ramadhan) yang selalu memberikan doa, dorongan dan semangat yang positif dalam menyelesaikan kuliah di Universitas Muhammadiyah Gresik.

7. Seluruh dosen Farmasi Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik yang telah memberi kesempatan dan pengarahan dalam hal-hal yang berkaitan dengan laporan ini.
8. Teman-teman angkatan 2018 khususnya program studi DIII Farmasi atas dukungan dan semangat yang diberikan.

Akhir penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.  
Wassalamualaikum Wr. Wb.

Gresik, 22 Juli 2021



(Maya Grasilia Pratama)



## DAFTAR ISI

|   |          |
|---|----------|
| LEMBAR PENGESAHAN.....  | i        |
| LEMBAR PERNYATAAN.....  | ii       |
| KATA PENGANTAR.....   | iii      |
| DAFTAR ISI.....   | v        |
| DAFTAR TABEL.....   | viii     |
| DAFTAR GAMBAR.....  | xii      |
| DAFTAR LAMPIRAN.....  | x        |
| <b>BAB I .....</b>  | <b>1</b> |
| <b>PENDAHULUAN.....</b>   | <b>1</b> |
| 1.1 Latar Belakang.....   | 1        |
| 1.2 Tujuan.....   | 2        |
| 1.3 Manfaat.....  | 3        |
| <b>BAB II .....</b>   | <b>4</b> |
| <b>TINJAUAN UMUM.....</b>   | <b>4</b> |
| <b>PKL APOTEK .....</b>   | <b>4</b> |
| 2.1 Peraturan-Peraturan Yang Melandasi Praktek Kefarmasian di Apotek..... | 4        |
| 2.2 Definisi Apotek.....  | 4        |
| 2.3 Struktur Organisasi.....  | 5        |
| 2.4 Pengelolahan Perbekalan Kefarmasian.....                              | 7        |
| a. Perencanaan.....   | 7        |
| b. Pengadaan.....   | 8        |
| c. Penerimaan barang.....   | 8        |
| d. Penyimpanan.....   | 8        |
| e. Pemusnahan dan Penarikan.....  | 8        |

|   |           |
|---|-----------|
| f. Pengendalian.....  | 9         |
| g. Pencatatan dan Pelaporan.....                                      | 9         |
| 2.5 Pelayanan Farmasi Klinik.....                                     | 10        |
| a. Pelayanan Swamedikasi Beserta Informasi Obatnya Kepada Pasien..... | 10        |
| b. Pelayanan Resep Beserta Informasi Obatnya Kepada Pasien.....       | 11        |
| 2.6 Sediaan Farmasi Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai.....   | 13        |
| <b>BAB III.....</b>   | <b>18</b> |
| <b>TINJAUAN APOTEK.....</b>   | <b>18</b> |
| 3.1 Pengenalan Lokasi dan Profil Apotek.....                          | 18        |
| a. Sejarah dan Perkembangan.....                                      | 18        |
| b. Visi dan Misi.....   | 18        |
| c. Struktur Organisasi.....   | 19        |
| 3.2 Pengelolahan Perbekalan Farmasi.....                              | 19        |
| a. Perencanaan dan dokumen terkait.....                               | 19        |
| b. Pengadaan dan dokumen terkait.....                                 | 19        |
| c. Penerimaan barang dan dokumen terkait.....                         | 20        |
| d. Penyimpanan dan dokumen terkait.....                               | 21        |
| e. Gudang.....  | 21        |
| f. Pendistribusian.....   | 22        |
| g. Pengendalian persediaan.....                                       | 22        |
| h. Pemusnahan dan Pengelolahan Obat ED.....                           | 22        |
| i. Pelaporan.....   | 23        |
| 3.3 Pengelolahan Pelayanan Kefarmasian.....                           | 23        |
| a. Pelayanan Swamedikasi Beserta Pelayanan Informasi Obatnya.....     | 23        |
| b. Pelayanan Resep Beserta Pelayanan Informasi Obatnya.....           | 24        |
| 3.4 Product Knowledge.....  | 24        |
| a. Obat.....  | 24        |
| b. Alat Kesehatan.....  | 36        |
| c. Obat Tradisional.....  | 37        |
| d. Kosmetik.....  | 41        |
| <b>BAB IV.....</b>  | <b>43</b> |
| <b>TUGAS KHUSUS.....</b>  | <b>43</b> |

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| 4.1 Tugas Khusus 1.....    | 43        |
| 4.2 Tugas Khusus 2.....    | 50        |
| <b>BAB V.....</b>          | <b>55</b> |
| <b>KESIMPULAN.....</b>     | <b>55</b> |
| 5.1 Kesimpulan.....        | 55        |
| 5.2 Saran.....             | 55        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA.....</b> | <b>57</b> |
| <b>LAMPIRAN.....</b>       | <b>58</b> |



## **DAFTAR TABEL**

|   |    |
|---|----|
| Tabel 3.1 Contoh Obat Bebas.....          | 25 |
| Tabel 3.2 Contoh Obat Bebas Terbatas..... | 29 |
| Tabel 3.3 Contoh Obat Wajib Apotek.....   | 33 |
| Tabel 3.4 Contoh Obat Keras.....          | 34 |
| Tabel 3.5 Contoh Alat Kesehatan.....      | 36 |
| Tabel 3.6 Contoh Obat Tradisional.....    | 37 |
| Tabel 3.7 Contoh Obat Kosmetik.....       | 41 |



## **DAFTAR GAMBAR**

|  |    |
|--|----|
| Gambar 2.2 Logo Obat Bebas.....            | 14 |
| Gambar 2.3 Logo Obat Bebas Terbatas.....   | 14 |
| Gambar 2.4 Logo Obat Keras.....            | 15 |
| Gambar 2.5 Logo Obat Psikotropika.....     | 15 |
| Gambar 3.1 Struktur Organisasi Apotek..... | 19 |



## **DAFTAR LAMPIRAN**

|   |    |
|---|----|
| Lampiran 1. Dokumen Apotek.....                     | 58 |
| Lampiran 2. Surat Pesanan.....                      | 58 |
| Lampiran 3. Faktur Dan Tanda Terima Barang.....     | 59 |
| Lampiran 4. Penyimpanan Obat.....                   | 59 |
| Lampiran 5. Gudang.....                             | 59 |
| Lampiran 6. Berita Acara.....                       | 60 |
| Lampiran 7. Pelaporan SIPNAP.....                   | 60 |
| Lampiran 8. Surat Lampiran Prekursor.....           | 61 |
| Lampiran 9. Etiket.....                             | 61 |
| Lampiran 10. Copy Resep.....                        | 61 |
| Lampiran 11. Lembar Bimbingan Pembimbing Lahan..... | 62 |
| Lampiran 12. Lembar Bimbingan Dosen Pembimbing..... | 63 |