





**Dokumen Order :**

Buku PO ( Untuk Orde Obat, Lensa maupun Bhp ke gudang)



**Penerimaan :**

1. Faktur ( Untuk menyesuaikan Nama Obat, Jumlah sesuai yang dipesan atau tidak dan melihat kondisi barang baik/buruk)
2. Tanda Terima (Untuk Menulis nama vendor, nama obat sesuai faktur(yg dikirim), ttd pengirim dan ttd penerima (petugas farmasi)

## LAMPIRAN

### Lampiran 1. Lembar Dosen Pembimbing

Formulir PKL-004

 **PRODI FARMASI**  
FARMASI  
UNIVERSITAS SINGAPERBANGSA KARAWANG

Lembar ke :

**LEMBAR BIMBINGAN PKL\*  
PEMBIMBING PKL (PI)**

TAHUN AKADEMIK : 2020/2021

Nama Mahasiswa : Ika wahyudini

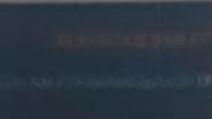
NIM : 201802042

Nama Instansi PKL : KLINIK MATA KEMU CRESIK

Nama Pembimbing Lapangan : Anindi Lupita Mahyanca, S.Farm Apt. N. Farm.

No.	Tanggal	Bimbingan dan Saran	Paraf Pembimbing
1.	26-03-2021	Pemberkatan PKL	
2.	30-03-2021	Bimbingan proposal PKL	
3.	04-04-2021	Bimbingan logbook pertama	
4.	11-04-2021	Bimbingan logbook kedua	
5.	16-04-2021	Bimbingan Revisian logbook	
6.	30-04-2021	Bimbingan Laporan & logbook	
7.	04-05-2021	Bimbingan Revisian laporan & logbook	

**\*)MINIMAL BIMBINGAN 6 KALI**

 *The Power of Islamic Entrepreneurship*  
Jl. Sumatera 101 Gresik Kota Baru (GKB) Gresik, 61121 (031) 3661414 (031) 3662044 <http://www.usmg.ac.id> [info@usmg.ac.id](mailto:info@usmg.ac.id)

## Lampiran 2. Lembar Pembimbing Lapangan



**PRODI FARMASI**  
FAKULTAS KESEHATAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH GRESIK

Formulir PKL-004



Lembar ke :

**LEMBAR BIMBINGAN PKL\*  
PEMBIMBING PKL (PI)**

TAHUN AKADEMIK : 2020/2021

Nama Mahasiswa : IKA WAHYUDINI

NIM : 201802042

Nama Instansi PKL : KLINIK MATA KAMU GRESIK

Nama Pembimbing Lapangan : APT AMBARSAARI, S.Si

No.	Tanggal	Bimbingan dan Saran	Paraf Pembimbing
1.	1 April 2021	Pengenalan sistem kerja.	#
2	3 April 2021	Sistem Alur dan SOP + skrining resep	#
3.	5 April 2021	Mempelajari penataan obat, LISA	#
4	7 April 2021	Mempelajari order obat di gudang	#
5	12 April 2021	Mempelajari penyimpanan obat	#
6	13 April 2021	Pengenalan Resep & Copy Resep	#
7.	14 April 2021	Pengenalan buku PD & tanda terima	#
8	16 April 2021	Mempelajari pengoperasian ke sistem	#
9	17 April 2021	Mempelajari pembacaan Resep dan RM.	#
10	20 April 2021	Mempelajari cara KIE ke pasien	#

\*)MINIMAL BIMBINGAN 6 KALI

06333-AM-PTKus-Akreditasi2018

*The Power of Islamic Entrepreneurship*

J. Sumatras 101 Gresik Kota Baru (GKB) Gresik, 61121 Telp: (031) 3951414, Fax: (031) 3952585 Website: <http://www.umg.ac.id>, Email: [info@umg.ac.id](mailto:info@umg.ac.id)

**AGENDA HARIAN  
PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)  
DI (INSTANSI PKL)**



**IKA WAHYUDINI  
201802042**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III FARMASI  
FAKULTAS KESEHATAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH GRESIK  
2021**

### AGENDA HARIAN (*LOG BOOK*)

Minggu ke :Pertama

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
1.	Kamis, 01 April 2021 07.00-14.00	Belajar tentang system penginputan obat masuk yang ada di Klinik Mata KMU Gresik	<p>✦ CAPAIAN</p> <p>★ Mendapatkan Pengetahuan tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempelajari cara mengoprasikan sistem penginputan resep obat dengan memasukan No RM pasien, dari itu dapat dilihat nama pasien yang diinput sesuai resep atau bukan. Kemudian memasukkan nama dokter praktek hari itu, yang tercantum di resep, Menginput Obat sesuai resep obat dan jumlah obat.</li> <li>2. Dari sistem penginputan ini dapat dilihat jumlah obat yang keluar pada hari itu juga sesuai nama obatnya. Tidak hanya itu saja pengurang kartu stok di klinik mata kmu Gresik pun dengan cara pengurangan obat akhir setelah pelayanan selesai. Data bisa di ambil dari sistem lalu dapat dikurangkan di kartu stok secara manual dengan jumlah dan nama obat yang keluar pada hari itu juga.</li> </ol>

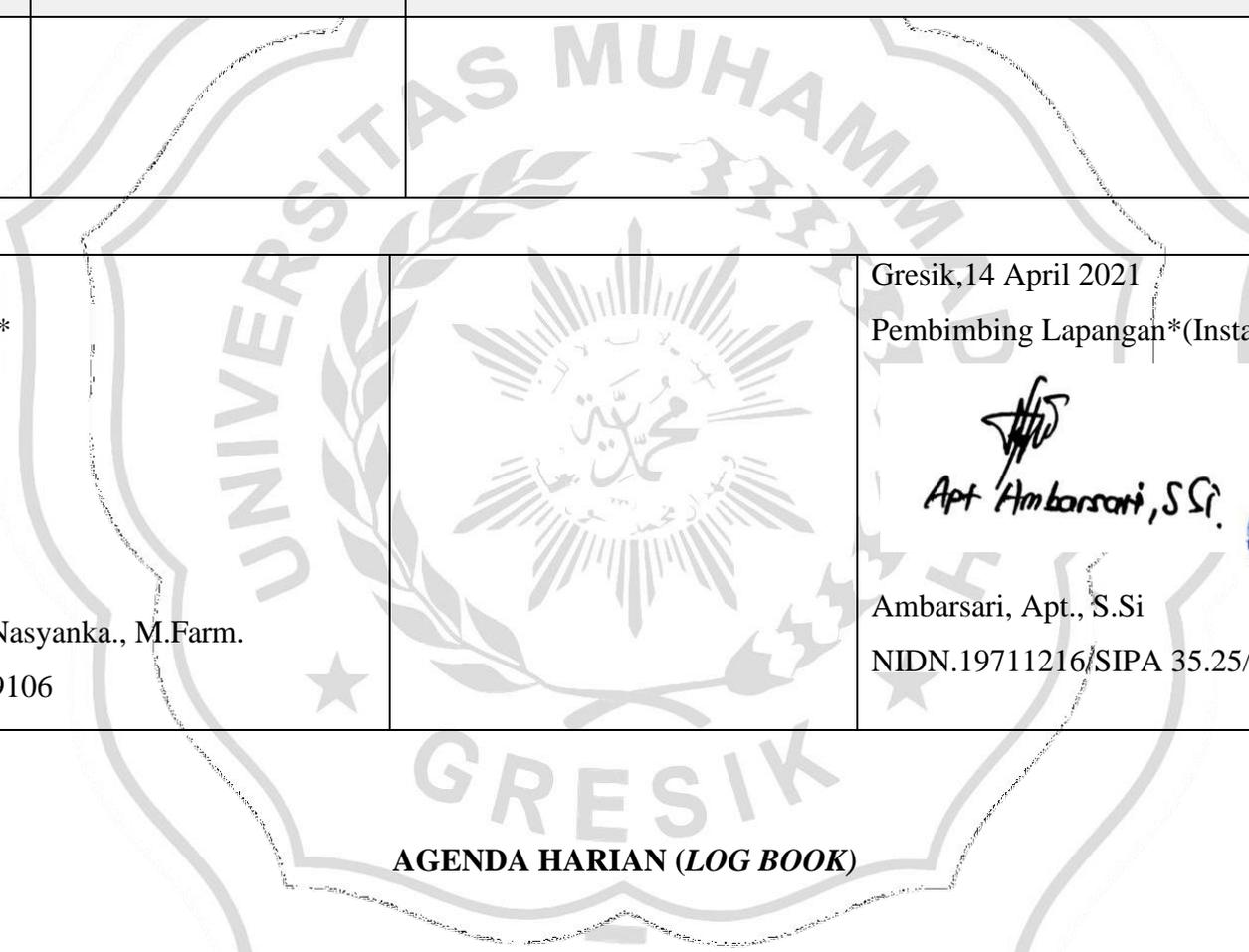
No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
			<p>3. Pada Depo Farmasi sendiri memiliki 2 Depo, yaitu Depo Poli Farmasi dan Depo Poli Vip Farmasi. Dalam Penginputan obatnya pun berbeda pada Depo nya, namun obat yang tersedia hampir sama dengan harga beda vip dan poli</p>
2	Jum'at , 02 April 2021 Pukul (-)	Libur hari besar.	Libur ..

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📷 dapat berupa foto/scan dokumen)
3	Sabtu, 03 April 2021 10.00 - 12.00	Bertemu dengan Pembimbing lahan di kantor eyelink group	<p>1. Memberikan berkas berkas dari kampus kepada pembimbing lahan ( Dokumen foto menyusul dikarenakan di hp pembimbing lahan )</p> <p>2. Breafing Terkait apa saja yang akan dilakukan selama PKL dengan pembimbing lahan</p>  <p>➤ CAPAIAN</p>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
	14.00 - 21.00	Mempelajari Resep Skrining	<p>Dalam mempelajari skrining resep ini mendapatkan pengetahuan tentang alur dalam Penyiapan obat.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Di klinik Mata KMU Gresik memiliki alur penyiapan obat dengan tahapan, resep obat dan sttus pasien masuk di depo farmasi, kemudian petugas farmasi Skrining Resep, menyiapkan obat, Menginput obat , Memberi etiket pada obat sesuai resep dokter dan Kie pada pasien sesuai aturan pakai.</li> <li>2. Dalam skrining resep ini pun diperlukan ketelitian dalam menyiapkan obat, dikarenakan obat di Klinik Mata KMU Gresik memiliki kemiripan dalam penyebutan nama, Kemasan dan sediaan.</li> </ol>
4	Minggu 04 April 2021	Libur.	Libur

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
	Pukul (-)		
5			
6			

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
7			

<p>Gresik, 19 Juli 2021 Dosen Pembimbing,*</p>  <p>Apt. Anindi Lupita Nasyanka., M.Farm. NIK/SIPA. 0717089106</p>		<p>Gresik, 14 April 2021 Pembimbing Lapangan*(Instansi PKL)</p>  <p>Apt. Ambarsari, S.Si.</p>  <p>Ambarsari, Apt., S.Si NIDN.19711216/SIPA 35.25/2018/2178</p>
--	---	--

**AGENDA HARIAN (LOG BOOK)**

Minggu ke : Kedua

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
1.	Senin 05 April 2021 (14:00-21:00)	Mempelajari penataan Obat di Klinik Mata KMU Gresik	<p>➤ <b>CAPAIAN</b></p> <p>Mendapatkan Pengetahuan tentang :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Karena di klinik Mata KMU dominan obatnya adalah tetes mata, maka penataannya sesuai abjad. Dalam pengambilan obat tetes mata pun harus diperhatikan label LASA, dikarenakan banyak obat tetes mata yang memiliki Penyebutan nama, bentuk sediaan bahkan warna sediaan pun hampir menyerupai, sehingga ketelitaan sangat diperhatikan.</li><li>▪ Penataan obat oral pun di tata sesuai abjad, Namun Obat tetes mata dan Obat oral dipisahkan sendiri. Obat oral di klinik Mata KMU tidak begitu banyak hanya obat-obat tertentu saja.</li><li>▪ Dikarenakan Klinik Mata KMU memiliki layanan VIP, dalam penataan obat di VIP pun sama dibedakan antara obat oral dan Topikal, Penataan sesuai abjad.</li></ul>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
2	Selasa 06 April 2021 (14:00-16:00)	Mempelajari Penerimaan barang di Klinik Mata KMU Gresik.	<p>➤ <b>CAPAIAN</b> Mendapatkan Pengetahuan tentang :</p> <p>Penerimaan barang di Klinik Mata KMU dengan cara tahapan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Barang datang</li> <li>2. Diterima oleh petugas</li> <li>3. Kroscek Nama obat, jumlah, no bacht.</li> <li>4. Petugas tanda tangan Faktur,</li> <li>5. Pengirim tanda tangan di buku TT.</li> </ol>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
3	Rabu 07 April 2021 (07:00-14:00)	Mempelajari order obat di gudang.	 <p><b>CAPAIAN</b> Mendapatkan Pengetahuan tentang :</p> <p>Bagaimana cara order obat di gudang , Jadi Klinik Mata KMU memiliki Gudang sebagai penyimpanan obat. Obat yang telah minim stok dapat diorder dengan cara:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menuliskan pemesanan obat di buku PO yang telah disediakan,</li> <li>2. Menuliskan nama, dan jumlah obat yang akan diorder</li> <li>3. Menyerahkan kertas PO pada petugas Gudang</li> <li>4. Menerima Obat dan Kertas PO sesuai obat yang diberikan oleh Petugas Gudang.</li> <li>5. Menginput Obat yang telah diorder kedalam sistem</li> <li>6. Memasukkan Jumlah obat sesuai yg di order kedalam kartu stok</li> <li>7. Menata obat datang secara VIVO.</li> </ol>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
4	Kamis 08 April 2021 (07:00-14:00)	Mempelajari cara order lensa di klinik mata KMU Gresik.	<p>➤ <b>CAPAIAN</b>          ★ Mendapatkan Pengetahuan tentang :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Klinik mata KMU Gresik melayani operasi Katarak dalam pelaksanaan operasi tersebut dibutuhkan Lensa sebagai pengganti lensa mata yang telah pada manusia yang memiliki diagnosa katarak.</li> <li>▪ Klinik mata KMU Gresik Memiliki 6 macam lensa katarak. ( SNWF, Human Optic, Foldhabel Roohto, Claw lens, Eyecryl plus, RE) 6 macam lensa tersebut memiliki ukuran atau power yang berbeda beda.</li> </ul> <p>Tahapan order lensa :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menuliskan pemesanan Lensa di buku PO yang telah disediakan.</li> <li>2. Menuliskan nama, jumlah, dan power yang akan dipesan.</li> <li>3. Menyerahkan kertas PO pada petugas Gudang.</li> <li>4. Menerima Lensa dan Kertas PO sesuai lensa yang diberikan oleh Petugas Gudang.</li> <li>5. Memasukkan Jumlah Lensa sesuai yg di order kedalam kartu stok</li> </ol>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
			6. Menata Lensa secara urut sesuai power yang telah disediakan.

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
5	Jum'at 09 April 2021 (07:00-14:00)	Mempelajari Cara order BHP di klinik mata KMU Gresik	<p>➤ <b>CAPAIAN</b></p> <p>Mendapatkan Pengetahuan tentang :</p> <p>Tidak hanya obat dan lensa di Klinik Mata KMU Gresik pun memiliki BHP, Penataan bhp pun di lakukan secara abjad.</p> <p>Tahapan order BHP di Klinik Mata KMU Gresik:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menuliskan pemesanan BHP di buku PO yang telah disediakan.</li> <li>2. Menuliskan nama, dan jumlah BHP yang akan dipesan.</li> <li>3. Menyerahkan kertas PO pada petugas Gudang.</li> <li>4. Menerima BHP dan Kertas PO sesuai lensa yang diberikan oleh Petugas Gudang.</li> <li>5. Memasukkan Jumlah BHP sesuai yg di order kedalam kartu stok</li> </ol> <p>Menata Lensa secara urut sesuai power yang telah disediakan.</p>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
6	Sabtu 10 April 2021 (14:00-21:00)	Melakukan Pelayanan Pembelian obat bebas	<p>➤ <b>CAPAIAN</b>          ★ Mendapatkan Pengetahuan tentang :</p> <p>Terkait Pembelian obat bebas di Klinik Mata KMU Gresik yang dimaksud adalah</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. resep obat yang didapat oleh pasien pada pemeriksaan di Klinik Mata KMU Gresik. Jika resep tersebut tidak di tebus maka pasien tersebut dapat melakukan pembelian obat di Klinik Mata KMU namun dengan membawa resep yang telah di tuliskan oleh dokter di Klinik Mata KMU Gresik.</li> <li>2. Pasien dengan mendapatkan copy resep .</li> </ol>
7	Minggu 11 April 2021	Libur	Libur

Gresik, 19 Juli 2021

Dosen Pembimbing,\*



Apt. Anindi Lupita Nasyanka., M.Farm.

NIK/SIPA : 0717089106

Gresik. 14 April 2021

Pembimbing Lapangan\*(Instansi PKL)



Apt Ambarsari, S.Si.



Ambarsari, Apt., S.Si

NIDN.19711216/SIPA 35.25/2018/2178

## AGENDA HARIAN (LOG BOOK)

Minggu ke : Tiga

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📷 dapat berupa foto/scan dokumen)
1.	Senin 12 April 2021 (14:00-21:00)	Mengamati Rak penyimpanan sesuai dengan Abjad dan Golongan obat Topikal , Oral	<p><b>CAPAIAN</b></p> <p>Mendapatkan Pengetahuan tentang :</p> <p>Rak Obat digolongkan menjadi 2 bagian, namun dalam penyusunannya digolongkan berdasarkan abjad.</p> <p style="text-align: center;">📷 Oral</p> 

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📷 dapat berupa foto/scan dokumen)
			<p style="text-align: center;">Topikal</p>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
2	Selasa 13 April 2021 (14:00-21:00)	Mengamati serta mempelajari Resep, dan copy resep	<p>➤ <b>CAPAIAN</b> Mendapatkan Pengetahuan tentang :</p> <p>Yang terdapat di Resep.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tanggal R/</li> <li>- Nama dokter dan SIP</li> <li>- Nama Obat</li> <li>- Nama Pasien</li> <li>- No Rm px dan Alamat.</li> </ul>  <p>Yang terdapat di copy Resep</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Nama dokter</li> <li>- Tanggal ditulis nya R/</li> <li>- Tanggal dibuatnya R/</li> <li>- Nama Pasien</li> <li>- Nama Obat</li> <li>- Paraf Petugas</li> </ul> 

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
3	Rabu 14 April 2021 (07:00-14:00)	Mengamati serta mempelajari buku PO dan Tanda Terma	<p>➤ <b>CAPAIAN</b> Mendapatkan Pengetahuan tentang :</p> <p>★ <b>Buku PO (Purchase Order)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Distributor ( Nama instansi yang order )</li> <li>2. Nama barang</li> <li>3. Jumlah barang</li> <li>4. Penerima barang ( Nama Orang yang order )</li> <li>5. Tanda tangan bagian yg order</li> <li>6. Tanggal order.</li> </ol> 

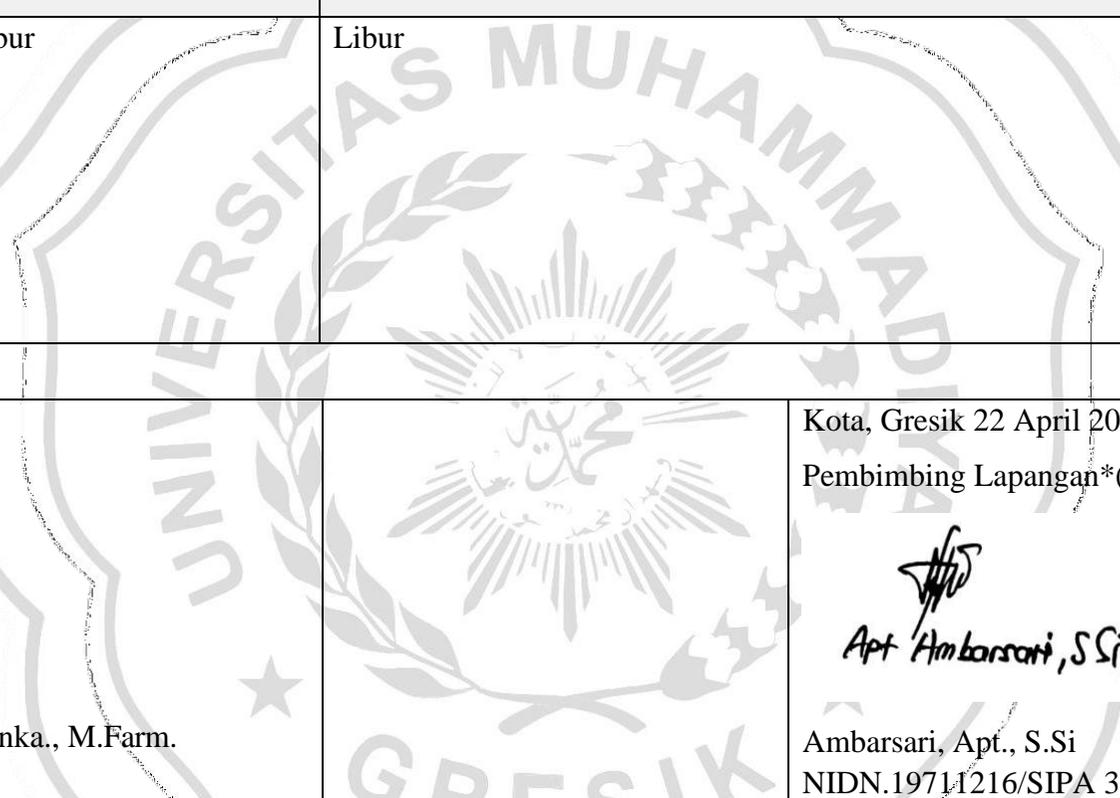
No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
			<p>★ Buku TT ( Tanda Terina)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepada ( Nama distributor)</li> <li>2. Berupa ( Nama barang dan jumlah obat)</li> <li>3. Yang Menyerahkan ( Ttd pengirim )</li> <li>4. Yang menerima ( Ttd Petugas )</li> <li>5. Tanggal</li> </ol>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
4	Kamis 15 April 2021 (07:00-14:00)	Mengetahui proses penyimpanan obat di klinik mata KMU Gresik.	<p>➤ <b>CAPAIAN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Obat yang telah di order sesuai pemesanan dimasukkan ke gudang utama</li> <li>2. Setiap 3 x dalam seminggu pihak poli mengorder obat ke gudang utama dengan menyertakan PO</li> <li>3. Setelah obat yang diorder diberikan oleh petugas gudang kemudian obat di tata sesuai nama,vivo dan tempatnya</li> <li>4. Jika dalam penataan terdapat obat yang tersisa dimasukkan ke dalam penyimpanan obat (Gudang kecil poli )</li> <li>5. Dari situ dapat dilihat jika akan melakukan pengorderan hari selanjutnya obat apa saja yang kurang.</li> </ol>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
5	Jum'at 16 April 2021 (07:00-14:00)	Mempelajari cara pengoprasian penginputan obat di klinik Mata KMU Gresik.	<p>★ <b>CAPAIAN</b></p> <p>Resep obat yang masuk di poli farmasi diinput sesuai :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nama Pasien</li> <li>2. No Rekam medis px</li> <li>3. Nama dokter</li> <li>4. Obat yang diresepkan</li> <li>5. Jenis Obat</li> </ol>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📷 dapat berupa foto/scan dokumen)
6	Sabtu 17 April 2021 (14:00-21:00)	Mempelajari Terkait pembacaan resep dan rekam medis pasien	<p>➤ <b>CAPAIAN</b> Mendapatkan pengetahuan tentang :</p> <p>★ <b>Pembacaan Resep :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tanggal Resep</li> <li>2. Nama dokter dan SIP dokter</li> <li>3. Nama obat yang diresepkan</li> <li>4. Sediaan Obat.</li> <li>5. Jumlah Obat.</li> <li>6. Signa Obat</li> </ol> <p>★ <b>Pembacaan Rekam medis pasien</b></p> <p>Tidak hanya di resep saja dokter menuliskan terapi obat pasien, dokter juga menuliskan terapi pasien obat di rekam medis pasien yang dapat dibaca oleh petugas farmasi, Petugas farmasi biasanya melakukan double croscek resep dan rekam medis terkait nama dan signa obat.</p> 

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
7	Minggu 18 April 2021	Libur	Libur

<p>Gresik, 19 Juli 2021 Dosen Pembimbing,*</p>  <p>Apt. Anindi Lupita Nasyanka., M.Farm. NIK/SIPA.: 0717089106</p>		<p>Kota, Gresik 22 April 2021 Pembimbing Lapangan*(Instansi PKL)</p>  <p>Apt. Ambarsari, S.Si.</p>  <p>Ambarsari, Apt., S.Si NIDN.19711216/SIPA 35.25/2018/2178</p>
--	---	--

## AGENDA HARIAN (LOG BOOK)

Minggu ke : 4

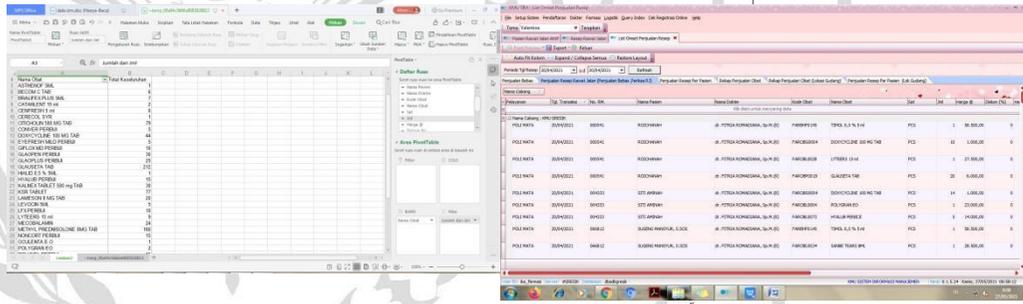
No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 7 dapat berupa foto/scan dokumen)
1.	Senin 19 April 2021 (14:00-21:00)	Mempelajari Pembacaan signa obat dan mengaplikasikan dalam penulisan Etiket Obat.	<p>➤ <b>CAPAIAN</b></p> <p>Mendapatkan pengetahuan terkait :</p> <p>Etiket yang terdapat di klinik mata KMU ada 2</p> <p>Etiket Topikal (BIRU)</p> <p>Etiket Oral (Putih)</p> <p>Sediaan di klinik mata kebanyakan adalah Obat tetes mata, jadi sering menjumpai penulisan signa OS,OD,ODS .</p> <p>OD ( Oculus Dexter = Mata Kanan )</p> <p>OS ( Oculus Sinister = Mata Kiri )</p> <p>ODS ( Oculus dexter et Sinister = Mata Kanan Kiri</p>

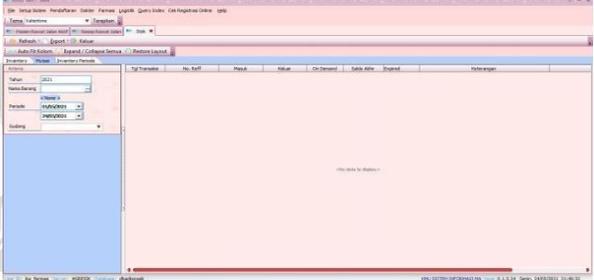
No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 7 dapat berupa foto/scan dokumen)
2	Selasa 20 April 2021 (14:00-21:00)	Mempelajari cara KIE kepada pasien.	<p>➤ <b>CAPAIAN</b> Mendapatkan pengetahuan tentang cara penyampain dan apa saja yang disampaikan kepada pasien.</p> <p>KIE kepada pasien dengan cara :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memanggil nama pasien dan alamat pasien</li> <li>2. Menanyakan kembali nama dan alamat pasien kepada pasien, Guna tidak terjadinya kesalahan pada pemberian obat.</li> <li>3. Menjelaskan aturan pemakaian obat kepada pasien sesuai advise dokter.</li> <li>4. Menjelaskan Efek samping obat yang akan terjadi.</li> <li>5. Menanyakan kembali kepada pasien terkait penggunaan obat dan menyuruh pasien utk kembali menjelaskan .</li> <li>6. Menanyakan kepada pasien apa saja yang kurang dipahami</li> <li>7. Memberikan obat kepada pasien dan Mengarahkan pasien utk ttd penerimaan obat di telaah resep obat.</li> </ol>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 7 dapat berupa foto/scan dokumen)
3	Rabu 21 April 2021 (07:00-14:00)	Mempelajari Penataan Lensa IOL	<p>➤ <b>CAPAIAN</b> Mendapatkan Pembelajaran terkait pemahaman Lensa yang tersedia di Klinik Mata KMU Gresik. Penataan Lensa (IOL) di Klinik Mata KMU berdasarkan power terkecil sampai power terbesar yang tersedia. Tidak hanya itu saja ada tempat tersendiri dalam penataan lensa Terencana pasien operasi.</p>

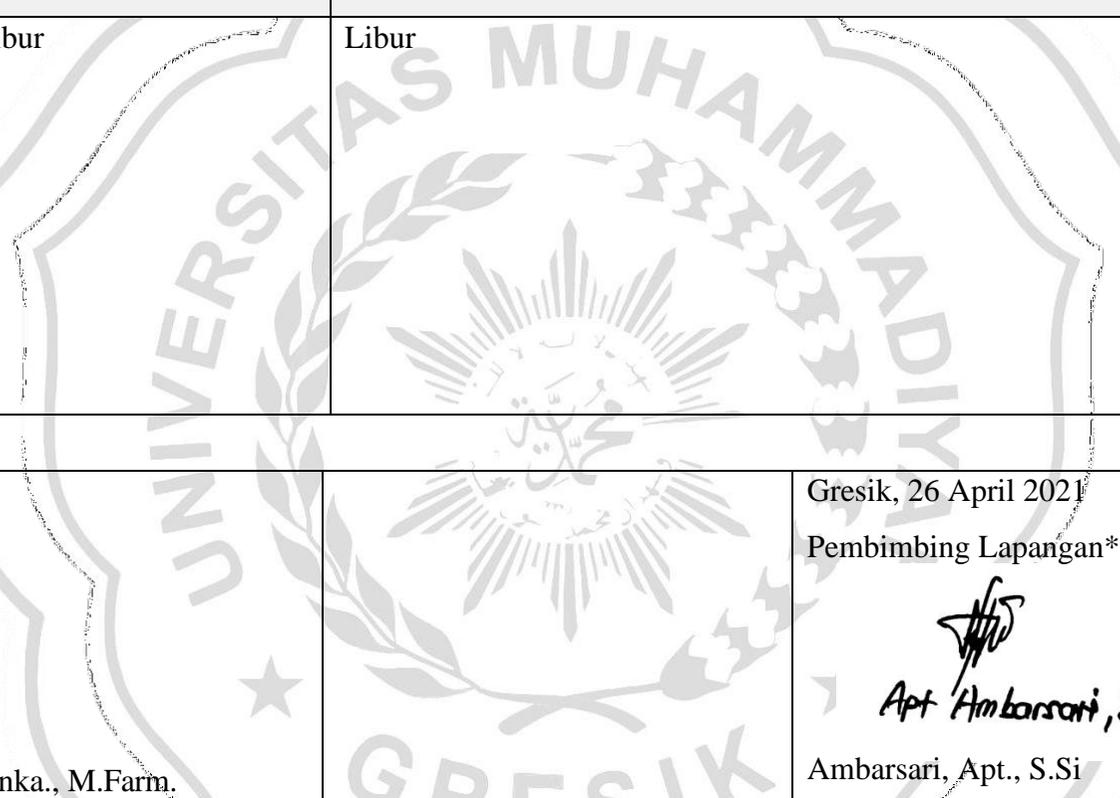
No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 7 dapat berupa foto/scan dokumen)
4	Kamis 22 April 2021 (07:00-14:00)	Mempelajari Penataan BHP di Klinik Mata KMU Gresik	<p>➤ <b>CAPAIAN</b> Mendapatkan pengetahuan cara penataan BHP di Klinik Mata KMU Gresik Berdasarkan Nama dan Suhu penyimpanannya.</p> 

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung ⑦ dapat berupa foto/scandokumen)
5	Jum'at 23 April 2021 (07:00-14:00)	Mempelajari Pencatatan Harian Stok IOL (Lensa)	<p>➤ <b>CAPAIAN</b></p> <p>Mempelajari terkait pencatatan Lensa harian.</p> <p>Pencatatan dilakukan setiap harinya guna mengontrol stok yang ada, pencatatan ini beda dengan kartu stok yang telah disediakan. Pencatatan ini dibuat sebagai bukti penyampaian kepada dokter lensa yang tersedia.</p> <p>Tahapan pencatatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas mencatat dengan manual dikertas hvs berdasarkan angka (power) lensa terkecil hingga terbesar, dan digolongkan sesuai nama lensa masing-masing.</li> <li>2. Petuga memasukkan data yang di dapat di File data Excel yang telah dibuat.</li> <li>3. Petugas mencetak file tersebut sesuai hari yang diminta</li> <li>4. Petugas memberikan data berkas tersebut kepada pihak perawat yang kemudian akan disampaikan kepada dokter.</li> </ol>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 7 dapat berupa foto/scan dokumen)
6	Sabtu 24 April 2021 (14:00-21:00)	Mempelajari cara Pengurangan Stok pada Obat	<p>Mendapatkan Pengetahuan tentang :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pengurangan kartu stok di Klinik Mata KMU dilakukan di setiap akhir pelayanan. Dengan cara menarik dari sistem sesuai no resep lalu digolongkan nama dan jumlah obat yang keluar. Kemudian dari sistem dipindahkan ke kartu stok manual yang telah disediakan sesuai nama dan jumlah obat yang keluar, kemudian pencocokan kartu stok dan fisik sesuai jumlah akhir.</li> <li>➤ Jika terjadi ketidakcocokan fisik dan kartu stok, Petugas farmasi melakukan croscek pengeluaran obat dengan sistem secara berkala.</li> </ul>  <p>The screenshot shows a software interface with a list of medicines on the left and a data table on the right. The list includes items like 'Nimesulid 100mg Tablet', 'Acetaminofen 500mg Tablet', and 'Clonidine 0.1mg Tablet'. The table has columns for 'No. Resep', 'No. Obat', 'Nama Obat', 'Dosis', 'Jumlah', 'Status', 'Jenis Obat', 'Jumlah Fisik', 'Jumlah Sistem', and 'Jumlah Fisik - Jumlah Sistem'. The table contains several rows of data, including entries for 'Nimesulid 100mg Tablet' and 'Acetaminofen 500mg Tablet'.</p>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 7 dapat berupa foto/scan dokumen)
			

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 7 dapat berupa foto/scan dokumen)
7	Minggu 25 April 2021	Libur	Libur

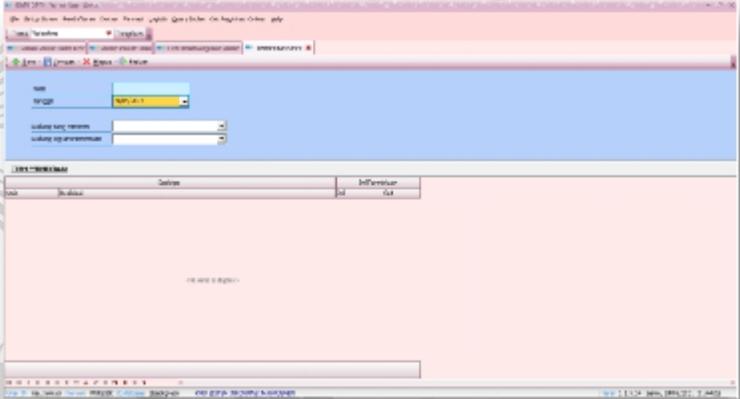
<p>Gresik, 19 Juli 2021 Dosen Pembimbing,*</p>  <p>Apt. Anindi Lupita Nasyanka., M.Farm. NIK/SIPA. 0717089106</p>		<p>Gresik, 26 April 2021 Pembimbing Lapangan*(Instansi PKL)</p>   <p>Apt. Ambarsari, S.Si. Ambarsari, Apt., S.Si NIDN.19711216/SIPA 35.25/2018/2178</p>
---	---	--

## AGENDA HARIAN (LOG BOOK)

Minggu ke : 5

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung ⑦ dapat berupa foto/scan dokumen)
1.	Senin 26 April 2021 (14:00-21:00)	Mempelajari tahapan Menyiapkan obat	<p>➤ <b>CAPAIAN</b> Mendapatkan pengetahuan terkait tentang : Resep obat yang masuk di poli farmasi, disiapkan sesuai resep dokter kemudian menginput obat kedalam sim, menulis etiket, menelaah resep.</p> 

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
2	Selasa 27 April 2021 (14:00-21:00)	Mempelajari cara peminjaman pembelian obat bebas	<p>➤ <b>CAPAIAN</b> Melayani pembelian obat bebas jika resep yang dibelikan waktu pembelian obat oleh pasien adalah resep dari Klinik mata KMU Gresik.</p> <p>Tahapan peminjaman obat pembelian bebas :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nama dokter yg menulis resep</li> <li>2. Nama Pasien</li> <li>3. Pembelian Bebas</li> <li>4. Nama Obat</li> <li>5. Dan Jumlah obat</li> </ol>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📷 dapat berupa foto/scan dokumen)
3	Rabu 28 April 2021 (07:00-14:00)	Mempelajari cara penginputan Barang order di gudang	<p>➤ <b>CAPAIAN</b> Tahapan Penginputan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tanggal barang diterima</li> <li>2. Gudang yang meminta (Apotek)</li> <li>3. Gudang Tujuan ( Gudang Gresik)</li> <li>4. Nama obat</li> <li>5. Jumlah Obat</li> </ol> 

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
4	Kamis 29 April 2021 (07:00-14:00)	Mempelajari Penaatan Lensa Operasi	Capaian yang didapat mengetahui macam-macam lensa untuk pasien operasi katarak.

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📷 dapat berupa foto/scan dokumen)
5	Jum'at 30 April 2021 (07:00-21:00)	Mempelajari Membedakan lensa operasi umum dan bpjs	<p>Capaian yang didapat</p> <p>Mengetahui jika setiap manusia memiliki ukuran mata berbeda beda dilihat dengan cara pemeriksaan mata terlebih dahulu sehingga menemukan hasil mata pada pasien yang akan dioperasi. Tidak hanya itu saja lensa sendiri memiliki power (ukuran) sesuai dioptri yang telah muncul.</p> <p>➤ Lensa BPJS</p>  <p>➤ Lensa umum</p> 

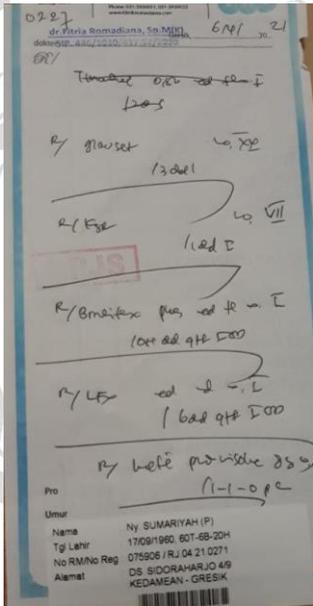
No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
6	Sabtu 01 Mei 2021 (14:00-21:00)	Mempelajari Alur Pemesanan sampai dengan pembayaran.	<p>Capaian yang didapat.</p> <p>Mengetahui alur Pemesanan yaitu</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memasukkan ke dalam excel</li> <li>2. Input Permintaan</li> <li>3. Memasukkan Faktur kedalam map Jatuh tempo</li> <li>4. Mencatat dalam buku Catatan</li> <li>5. Menyetorkan Sesuai tanggal yang telah ditentukan</li> <li>6. Menulis Tanggal Transaksi yang telah dilakukan dan melampirkan berkas bukti Transaksi</li> <li>7. Konfirmasi ke Vendor</li> <li>8. Memasukkan Data Pelunasan kedalam excel</li> <li>9. Melampirkan berkas faktur asli dan data data lainnya kemudian diberikan kepada pihak keuangan</li> <li>10. Pengisian sim KMU (tools) sebagai bukti pelunasan</li> <li>11. Memvalidasi faktur.</li> </ol>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
7	Minggu 02 Mei 2021	Libur	

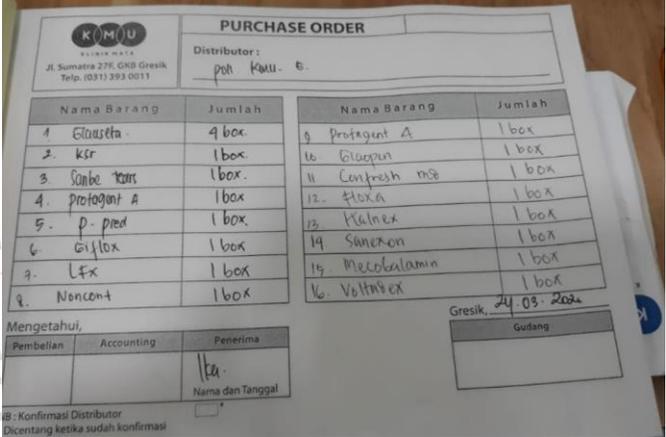
<p>Gresik, 19 Juli 2021 Dosen Pembimbing,*</p>  <p>Apt. Anindi Lupita Nasyanka., M.Farm. NIK/SIPA: 0717089106</p>		<p>Gresik, 04 Mei 2021 Pembimbing Lapangan*(Instansi PKL)</p>   <p>Apt Ambarsari, S.Si Ambarsari, Apt., S.Si NIDN.19711216/SIPA 35.25/2018/2178</p>
--	---	--

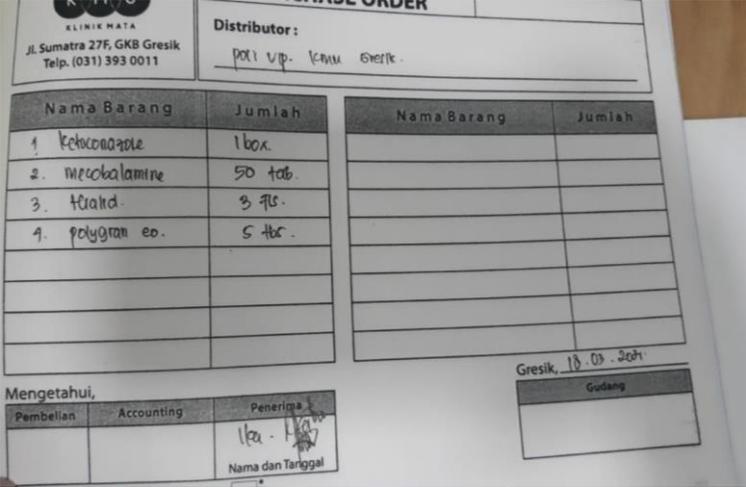
## AGENDA HARIAN (LOG BOOK)

Minggu ke : 6

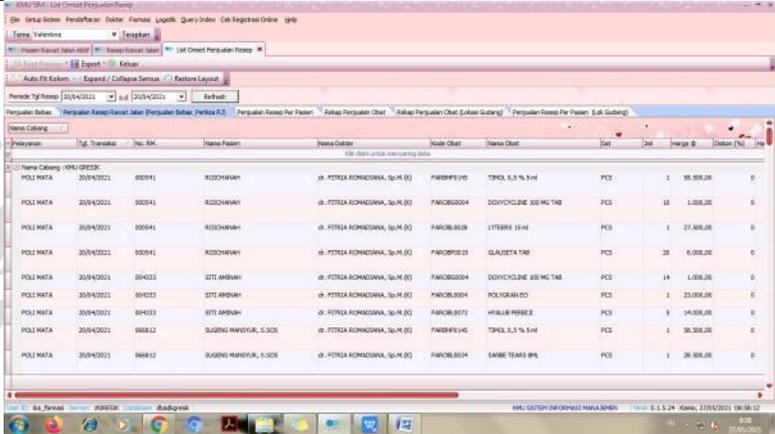
No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📷 dapat berupa foto/scan dokumen)
1.	Senin 03 Mei 2021 (14:00- 21:00)	Membantu melayani resep masuk di poli farmasi	 <p>R/ Glauseta (20 tab) Diminum sehari 3x1 tablet sesudah makan</p> <p>R/ Ksr (8 tab) Diminum 1 kali sehari sesudah makan</p> <p>R/ Bralifex Plus (1 fls) Diteteskan tiap per 1 jam 1 tetes mata kanan</p> <p>R/ Lfx (1 Md) Diteteskan 6 kali sehari 1 tetes mata Kanan</p>

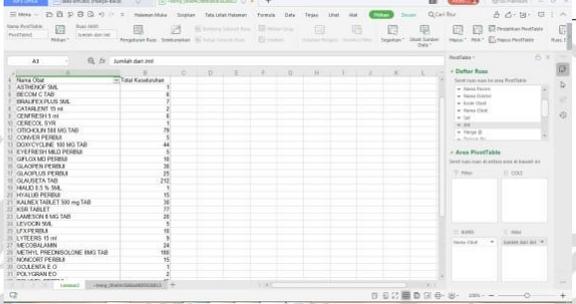
No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📷 dapat berupa foto/scan dokumen)
2	Selasa 04 Mei 2021 (14:00- 21:00)	Membantu Pelayanan Menjelaskan (KIE) Obat	  <p>KIE atau Menjelaskan cara penggunaan obat kepada pasien</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memastikan nama dan alamat pasien benar</li> <li>2. Obat yang dierikan tepat (Obat, jumlah obat, dosis, dan signa)</li> <li>3. Menyampaikan Signa pada pasien</li> <li>4. Menyampaikan efek samping obat (Jika obat tsb memiliki</li> </ol>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung ⑦ dapat berupa foto/scan dokumen)
3	Rabu 05 Mei 2021 (07:00-14:00)	Membantu penulisan pengorderan barang pada gudang	 <p>Pemesanan obat POLI mendekati batas minimum dilakukan 1 minggu 3-4 kali dengan cara menulis permintaan kepada gudang kedalam buku PO sesuai nama obat dan jumlah obat yang diminta, kemudian menyerahkan atau mengirim Foto PO pada pihak gudang</p>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
4	Kamis 06 Mei 2021 (07:00- 14:00)	Melakukan Pemesanan Obat POLI VIP kepada gudang	 <p>Pemesanan Obat di Poli Vip sama seperti Poli biasa namun pemesanan ini dilakukan sendiri sendiri karena dalam penginputan obat ada layanan vip dan poli sendiri.</p>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
5	Jum'at 07 Mei 2021 07:00-14:00	Membantu Mengkroscek Iol terencana operasi pada hari H	 <p>Iol terencana ini adalah iol untuk pasien yang telah dijadwalkan operasi, namun tidak semua pasien yang melakukan operasi pada hari yang telah ditentukan iol tersedia di rak iol terencana. Biasanya Rak iol terencana ini untuk menyiapkan iol yang sebelumnya dipesan (extream) kemudian barang sudah ready di taruh di rak ini.</p>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
6	Sabtu 08 Mei 2021 (14:00- 21:00)	Mengaplikasikan Cara menarik obat yang keluar di sistem ADK (klinik Mata KMU Gresik)	 <p>The screenshot shows a software interface for a clinic. At the top, there are menu options like 'Tera', 'Valencia', and 'Logout'. Below that, there are filters for 'Periode Tgl Riset' (20/4/2021 to 20/4/2021) and 'Seluruh'. A table displays a list of transactions with the following columns: 'No. Rekam', 'Nama Pasien', 'Jenis Obat', 'Nama Obat', 'Jat', 'Jml', 'Harga', and 'Diskon (%)'. The table contains several rows of data, including patient names like 'ROCHMAHY' and 'SITI AMBAYH', and drug names like 'TRICL 0.5 % 5 ml' and 'DICYCLINE 500 MG TAB'. The interface also shows a taskbar at the bottom with various application icons and system information.</p> <p>Transaksi Obat pada hari H dilihat dari sistem kemudian di export dan di pivot di excel.</p>

No.	Hari, Tgl (Waktu)	Aktivitas	Capaian (Penjelasan lengkap disertai bukti-bukti dukung 📎 dapat berupa foto/scan dokumen)
			 <p data-bbox="891 742 2031 837">Setelah digolongkan sesuai nama dan jumlah obat yang keluar ditulis di kartu stok dan menyesuaikan fisik.</p>
7	Minggu 09 Mei 2021	Libur	

Gresik, 19 Juli 2021

Dosen Pembimbing,\*



**Apt. Anindi Lupita, M. Farm**

NIK/SIPA: 0717089106

Gresik, 11 Mei 2021

Pembimbing Lapangan\*(Instansi PKL)



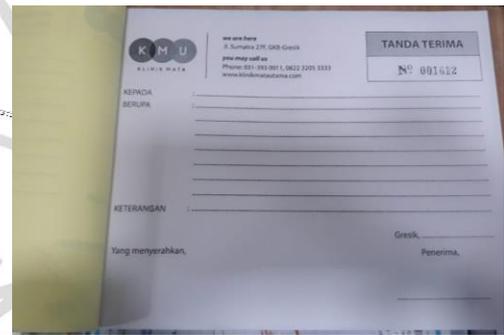
**Apt. Ambarsari, S.Si**



NIDN. 19711216/SIPA 35.25/2018/2178

1.           Senin  
10 Mei 2021  
(14:00-  
21:00)

Mempelajari cara  
penerimaan barang



Penerimaan barang dilakukan dengan mencocokkan faktur dengan fisik obat, jumlah obat, dan no batch. Kemudian jika sudah sama semua menulis di buku TT nama Vendor dan pengirim ttd serta penerima barang ttd

2	<p>Selasa 11 Mei 2021 (14:00- 21:00)</p>	<p>Mengaplikasikan alur pelayanan di poli farmasi dengan didampingi Apoteker</p>	<p>Tahapan Pelayanan di Klinik Mata KMU Gresik.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resep Masuk di poli farmasi dengan Rekam medis pasien</li> <li>2. Menyiapkan obat</li> <li>3. Menginput obat</li> <li>4. Memberi Etiket sesuai resep dokter</li> <li>5. KIE Pada pasien</li> <li>6. Menyerahkan Obat</li> </ol>
3	<p>Rabu 12 Mei 2021</p> <p>Sampai dengan 19 Mei 2021</p>	<p>Libur Hari Raya</p>	



5	Jum'at 21 Mei 2021	Penyerahan Loogbook dan Meminta Paraf ke pembimbing lahan	Tidak didokumentasikan
Gresik, 19 Juli 2021 Dosen Pembimbing,*  Apt. Anindi Lupita Nasyanka., M.Farm. NIK/SIPA: 0717089106		Gresik, 04 Mei 2021 Pembimbing Lapangan*(Instansi PKL)  Apt Ambarsari, S.Si.  Ambarsari, Apt., S.Si NIDN.19711216/SIPA 35.25/2018/2178	