

BAB II TEMPAT KERJA PRAKTEK

2.1 Profil Sekolah

2.1.1. Identitas

1. Nama Sekolah : MTs. Muhammadiyah 8 Ngimboh
2. Alamat / desa : Jl. Masjid At-Taqwa
No. 01 NgimbohKecamatan : Ujungpangkah
Kabupaten : Gresik
Propinsi : Jawa Timur (Kode Pos : 61152)
No.Telepon : 0852 3680 4662
3. Nama Pesantren : -
4. Status Sekolah : Terakreditasi B
5. SK Kelembagaan : 175/BAP-S/M/SK/X/2015
6. NSS (12 digit) : 121235250045
7. Tahun didirikan/beroperasi : 1985
8. Status Tanah : Sertifikat
9. Luas Tanah : 1.460 m²
10. Nama Kepala Sekolah : SUUD, S.Pd
11. No.SK Kepala Sekolah : 247/KEP/III.0/D/2019
12. Masa Kerja Kepala Sekolah : 5 tahun

2.1.2. Data Guru dan Siswa

1. Jumlah Guru

Tabel 2.1 Jumlah Guru

Tipe Guru	Jumlah Guru	Kurang	Berlebih
1. Pegawai Negeri Sipil	1	-	-
2. Guru Tetap Yayasan	15	-	-
3. Guru Tidak Tetap	-	-	-
4. Guru Kontrak Pusat	-	-	-
5. Guru Kontrak Lokal	-	-	-

2. Perkembangan sekolah 5 tahun terakhir

Tabel 2.2 Perkembangan Sekolah

Tahun Pelajaran	Siswa		
	Laki-laki	Perempuan	Total
2017/2018	25	15	40
2018/2019	25	19	44
2019/2020	21	24	45

3. Rombongan Belajar Tapel 2019/2020 (sesuaikan dengan jumlah rombel di Madrasah)

Tabel 2.3 Rombongan Belajar

Rombongan Belajar			Jumlah Ruang Kelas			Kurang		
Kls VII	Kls VIII	Kls IX	Kls VII	Kls VIII	Kls IX	Kls VII	Kls VIII	Kls IX
1	1	1	1	1	1	-	-	-

* Pelaksanaan KBM dilaksanakan pagi hari.

2.1.3. Visi, Misi dan Tujuan

1. Visi Madrasah

Visi MTs. Muhammadiyah 8 Ngimboh Ujungpangkah Gresik adalah:

“Siswa berahlaq mulia dan unggul prestasi”

Indikator:

- a. Tangguh dalam iman dan taqwa kepada Allah SWT.
- b. Tangguh dalam berupaya meraih prestasi belajar.
- c. Tangguh dalam belajar dan mengembangkan ilmu pengetahuan.
- d. Tangguh dalam bidang seni dan olah raga.

- e. Tangguh dalam menerapkan tata krama dan budi pekerti.
- f. Tangguh dalam mengendalikan lingkungan sosial.
- g. Tangguh dalam kebersihan, keindahan dan keseraian lingkungan.
- h. Tangguh bekerja sama dengan lingkungan.
- i. Tangguh dalam mempertahankan dan mengembangkan ajaran islamahlussunnah wal jama'ah

2. Misi Madrasah

Sesuai dengan Visi Madrasah yang telah dicanangkan maka Misi yang diemban di MTs. Muhammadiyah 8 Ngimboh Ujungpangkah Kabupaten Gresik sebagai Lembaga Pendidikan yang berciri khaskeagamaan adalah sebagai berikut :

- a. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif, sehingga setiap siswa berkembang secara optimal sesuai dengan potensi yang dimiliki, baik berupa kerohanian, ilmu pengetahuan, teknologi, dan budi pekerti.
- b. Melaksanakan pembinaan, mendorong dan membantu siswa untuk mengenali potensi dirinya dalam bidang akademis sehingga siswa dapat tumbuh dan berkembang secara optimal dan utuh.
- c. Melaksanakan pembinaan dan bimbingan secara efektif sehingga setiap siswa mengenal potensinya untuk dikembangkan dalam bidangkedisiplinan, kerajinan, keindahan dan kebersihan lingkungan.
- d. Membangun semangat ketangguhan kepada semua komponen madrasah, sehingga termotivasi dalam berfastabiqul khoirot dan berprestasi tinggi.
- e. Membangun dan membina hubungan baik antar madrasah, masyarakatdan lingkungan, sehingga timbul komunikasi timbal balik, saran dan kritik yang membangun.

- f. Melaksanakan bimbingan dan pembinaan secara efektif, sehingga setiap siswa mengetahui, mengerti dan memahami, mengamalkan, memperhatikan dan mengembangkan ajaran islam Ahlussunnah Wal Jama'ah.
3. Tujuan Madrasah (lihat RESNTRA 4 tahun).

Mengacu pada Visi dan Misi Madrasah di atas, maka Tujuan Madrasah yang dirumuskan sampai pada tahun 2019-2020 adalah sebagai berikut :

- a. Membentuk generasi yang rajin dan taat beribadah.
- b. Meningkatkan daya serap setiap mata pelajaran.
- c. Meningkatkan kedisiplinan membaca dan memanfaatkan bukuperpustakaan.
- d. Menegakkan prilaku sopan santun dan berbudi pekerti luhur.
- e. Meraih prestasi juara lomba akademis dan non akademis.
- f. Membentuk jiwa yang berpola hidup sehat dan bersih.
- g. Membentuk jiwa yang berpola hidup hemat dan gemar menabung.
- h. Mendorong siswa untuk melanjutkan di MA. /SMA Negeri
- i. Mendorong siswa hafal Al-qur'an Juz 30.

2.1.4. Program Kepala Madrasah / Sekolah

1. Tujuan Umum

Mengacu pada Visi dan Misi Madrasah di atas, maka tujuan umum Madrasah yang dirumuskan adalah sebagai berikut :

- a. Membentuk generasi yang rajin dan taat beribadah.
- b. Meningkatkan daya serap setiap mata pelajaran.
- c. Meningkatkan kedisiplinan membaca dan memanfaatkan bukuperpustakaan.
- d. Menegakkan prilaku sopan santun dan berbudi pekerti luhur.
- e. Meraih prestasi juara lomba akademis dan non akademis.
- f. Membentuk jiwa yang berpola hidup sehat dan bersih.
- g. Membentuk jiwa yang berpola hidup hemat dan gemar

menabung.

- h. Mendorong siswa untuk melanjutkan ke jenjang yang lebih tinggi.

2. Tujuan Khusus

Mengacu pada Visi dan Misi Madrasah di atas, maka Tujuan Khusus Madrasah yang dirumuskan sampai dengan tahun 2020 adalah sebagai berikut :

- a. Semua Lulusan mempunyai landasan Aqidah yang kuat berdasarkan Al-qur'an dan sunnah Rasul Muhammad SAW
- b. Semua Lulusan dapat melaksanakan Ibadah dengan baik dan benar
- c. Semua lulusan Mampu membaca Al Qur'an dengan baik benar.
- d. Telaksananya pembelajaran PAKEM/CTL untuk semua mata pelajaran
- e. Rata-rata UAN mencapai 7,50
- f. 80 % lulusan masuk sekolah lanjutan atas pada pilihan 1.
- g. 50 % lulusan mampu berpidato/orasi di tengah masyarakat.
- h. 95 % lulusan mampu mengoperasikan Komputer.
- i. Mampu menerapkan kedisiplinan, kerajinan, keindahan dan kebersihan lingkungan

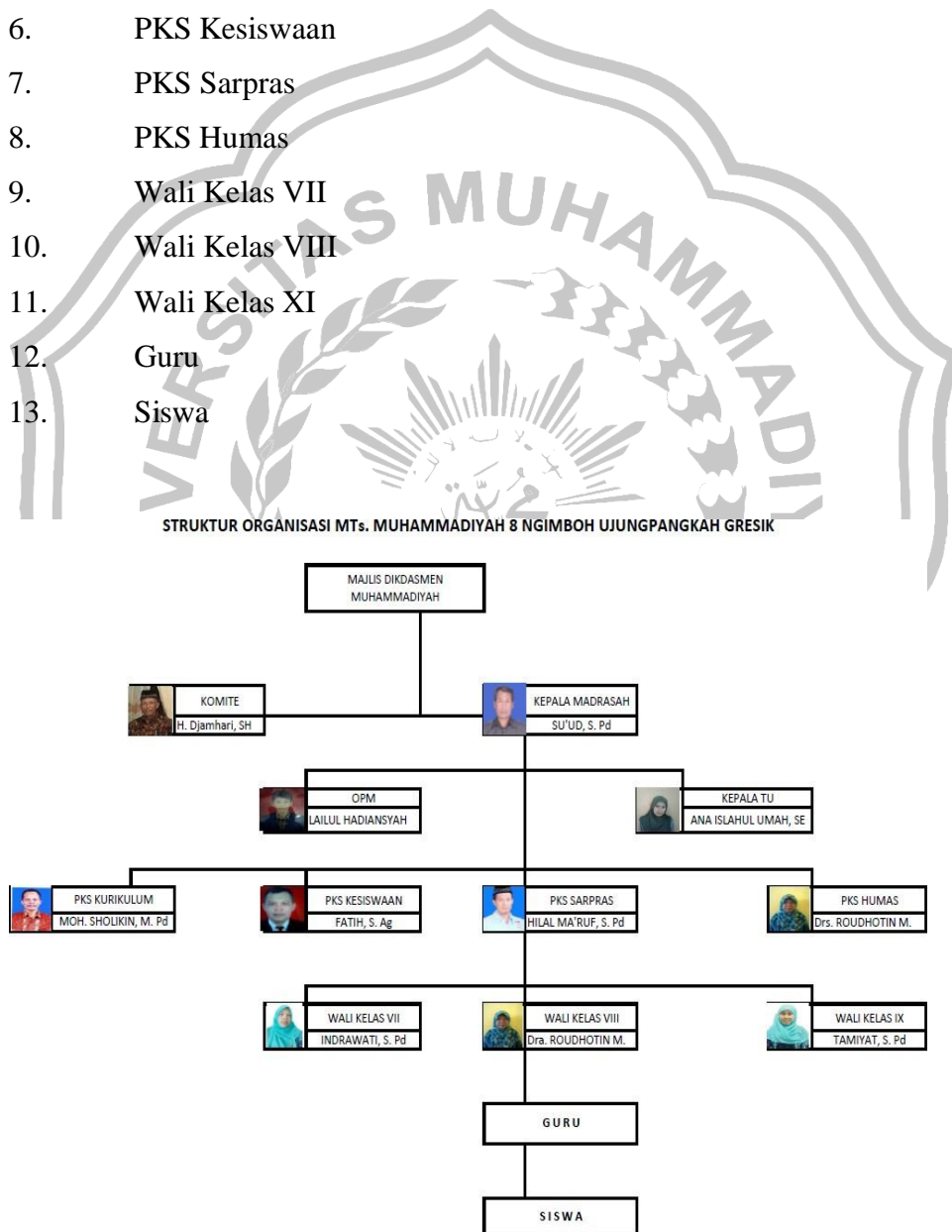


Gambar 2.1 MTs Muhammadiyah 8 Ngimboh

2.1.5. Struktur Organisasi Sekolah

Susunan organisasi MTs. Muhammadiyah 8 Ngimboh adalah sebagai berikut:

1. Kepala Madrasah
2. Komite
3. Kepala TU
4. OPM
5. PKS Kurikulum
6. PKS Kesiswaan
7. PKS Sarpras
8. PKS Humas
9. Wali Kelas VII
10. Wali Kelas VIII
11. Wali Kelas XI
12. Guru
13. Siswa



Gambar 2.2 Struktur Organisasi Muhammadiyah 8 Ngimboh

Fungsi Struktur Organisasi MTs. Muhammadiyah 8 Ngimboh adalah:

1. Kepala sekolah bertugas untuk Membuat rencana kerja strategis dengan rencana kerja tahunan demi pelaksanaan peningkatan mutu. Serta Bertanggung jawab dalam membuat keputusan anggaran sekolah/madrasah.
2. Komite sekolah bertugas untuk memberikan pertimbangan dalam penentuandan pelaksanaan kebijakan pendidikan; menggalang dana dan sumber daya pendidikan lainnya dari masyarakat, baik perseorangan, organisasi dunia usaha pemangku kepentingan lainnya melalui upaya kreatif dan inovatif.
3. Kepala TU bertugas untuk Menyusun program kerja tata usaha sekolah, Pengelolaan keuangan sekolah dan Pengurusan administrasi ketenagaan dan siswa.
4. OPM bertugas melakukan entri data yang bersumber dari F-SEK, F-PD, dan F-PTK yang sebelumnya telah diisi oleh pihak yang berkepentingan.
5. PKS Kurikulum bertugas untuk Menyusun program kerja dan program pembinaan serta mengkoordinasikan pelaksanaannya.
6. PKS Kesiswaan melakukan penyusunan program pembinaan kesiswaan.
7. PKS Sarpras bertugas untuk Membuat dan menyusun program kerja tahunan sekolah di bidang sarana dan prasarana dan mengkoordinir serta meningkatkan pelaksanaannya.
8. PKS Humas berfungsi untuk Memfasilitasi hubungan antar warga sekolah dan komite. Mengkoordinasikan pelaksanaan promosi sekolah.
9. Wali kelas bertugas membantu Kepala Sekolah untuk membimbing siswa dalam mewujudkan disiplin kelas, Mewakili orang tua dan kepala sekolah serta Membina Kepribadian dan Budi Pekerti siswa di kelasnya.
10. Guru Sebagai Pengajar, Mengajari murid di sekolah Mendisiplinkan

Murid Membimbing serta Mengarahkan Murid.

11. Siswa bertugas untuk Memahami dan mempelajari materi yang diajarkan, Mengerjakan tugas-tugas yang diberikan oleh guru dan Mempelajari kembali materi yang telah diajarkan.

