

## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM INSTANSI**

#### **2.1 Profil Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik**

Dinas Pendidikan kabupaten Gresik adalah organisasi perangkat daerah yang bergerak dibidang Pendidikan, dipimpin oleh kepala dinas yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati Gresik melalui sekretaris daerah.

#### **2.2 Visi, Misi, Tugas Dan Fungsi Instansi**

##### **A. VISI**

Visi dari Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik yaitu Terwujudnya Gresik yang Agamis, Adil, Sejahtera dan Berkehidupan yang Berkualitas.

##### **B. MISI**

Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik memiliki 3 Misi diantaranya adalah :

1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui pemerataan layanan kesehatan.
2. Mewujudkan pendidikan yang berkelanjutan
3. Pemenuhan kebutuhan dasar lainnya.

##### **C. TUGAS**

Tugas pokok dari Dinas Pendidikan adalah membantu bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan dalam bidang pendidikan.

##### **D. FUNGSI INSTANSI**

Dinas pendidikan Kabupaten Gresik mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. Pengkoordinasian pelaksanaan penyusunan kebijakan dan program urusan Pemerintahan di bidang pendidikan;
2. Pengkoordinasian pelaksanaan kebijakan urusan Pemerintahan di bidang pendidikan;
3. Pengkoordinasian pelaksanaan pelayanan administrasi urusan Pemerintahan di bidang pendidikan;

4. Pengkoordinasian pelaksanaan kebijakan urusan Pemerintahan di bidang pendidikan;
5. Pengkoordinasian pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi di bidang pendidikan;
6. Pengkoordinasian pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan urusan Pemerintahan di bidang pendidikan.
7. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan bidang tugasnya.

### **2.3 Lokasi Instansi**

Lokasi Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik terletak di Jl. Arif Rahman Hakim No. 2 Kecamatan Gresik, Kabupaten Gresik, Jawa Timur 61111.

### **2.4 Struktur Organisasi Instansi**

Struktur organisasi dalam suatu instansi merupakan suatu susunan dan hubungan yang menunjukkan seluruh kegiatan serta hubungan fungsi wewenang dan tanggung jawab dari masing – masing tujuan. Struktur organisasi merupakan salah satu modal penting dalam pengolahan Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik untuk mencapai visi misi yang tertera. Adapun struktur organisasi seperti yang ada pada Gambar 2.1.



**Gambar 2.1** Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik

## Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik

- a. Kepala Dinas : mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan bidang pendidikan yang meliputi pembiayaan, kurikulum, kebijakan dan standar, pendidik dan tenaga kependidikan, pengendalian mutu pendidikan serta sarana dan prasarana pendidikan anak usia dini dan pendidikan masyarakat serta pendidikan dasar.
- b. Sekretariat : mempunyai tugas membantu kepala dinas untuk melaksanakan tugas bidang administrasi umum, pengkoordinasian perencanaan, dan evaluasi serta pengelolaan keuangan Dinas. Dalam menjalankan tugasnya sekretariat dibagi menjadi beberapa bagian yang terdiri dari :
  1. Sub bagian umum dan kepegawaian : mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan administrasi umum kegiatan Dinas dan melaksanakan administrasi kepegawaian.
  2. Sub bagian program dan pelaporan : mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan perencanaan, evaluasi dan pelaporan kegiatan dinas.
  3. Sub bagian keuangan : mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan keuangan dinas.
- c. Bidang Pendidikan Dasar : mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan dibidang pembinaan Pendidikan Dasar. Dalam melaksanakan tugasnya bidang Pendidikan Dasar dibagi menjadi beberapa bagian yang terdiri dari :
  1. Seksi kurikulum SD : mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan dibidang kurikulum SD.
  2. Seksi kurikulum SMP : melaksanakan tugas urusan pemerintahan dibidang kurikulum SMP.
  3. Seksi peningkatan mutu siswa : mempunyai tugas melaksanakan dibidang peningkatan mutu siswa SD dan SMP.
- d. Bidang Pendidik dan Tenaga Kependidikan : mempunyai tugas membantu kepala dinas dalam melaksanakan sebagian tugas Dinas

Pendidikan meliputi tenaga pendidik. Dalam menjalankan tugasnya bidang pendidik dan tenaga kependidikan dibagi menjadi beberapa bagian yang terdiri dari :

1. Seksi pendidik : mempunyai tugas menyusun program dan rencana kerja seksi, mempersiapkan bahan dalam penyelenggaraan dan pendidikan serta melaksanakan tugas yang diberikan oleh kepala Dinas.
  2. Seksi tenaga pendidik : mempunyai tugas merencanakan dan melaksanakan administrasi, pengolaan, pengawasan dan pelayanan teknis untuk menunjang proses penambahan tenaga pendidik baru.
  3. Seksi peningkatan mutu PTK : merancang dan meningkatkan mutu tenaga pendidikan.
- e. Bidang pengembangan manajemen pendidikan : mengelola dan mengatur sarana prasarana untuk berlangsungnya suatu pendidikan. Dalam menjalankan tugasnya bidang pengembangan manajemen pendidikan dibagi menjadi beberapa bagian yang terdiri dari :
1. Seksi manajemen pendidikan
  2. Seksi data dan informasi : mempunyai tugas menyiapkan perumusan kebijakan teknis dan operasional pembinaan, fasilitasi, advokasi dan sosialisasi pelaksanaan kebijakan data, penyebarluasan informasi dan partisipasi masyarakat.
  3. Seksi sarana dan prasarana : mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan dibidang sarana dan prasarana pendidikan.
- f. Bidang PAUD dan Non Formal : mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan di bidang pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal. Dalam menjalankan tugasnya bidang PAUD dan Non Formal dibagi menjadi beberapa seksi yang terdiri dari :
1. Seksi kurikulum PAUD : mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan dibidang kurikulum PAUD.
  2. Seksi kurikulum PNF : mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan Non Formal.

3. Seksi peningkatan mutu PAUD dan PNF : mempunyai tugas melaksanakan urusan peningkatan mutu bidang PAUD dan Non Formal.

