

## **BAB II**

### **PROFIL TEMPAT KERJA PRAKTEK**

#### **2.1. PROFIL PERUSAHAAN**

Pada pemerintahan kecamatan merupakan organisasi dibawah struktur dari pemerintah kabupaten, dimana untuk pemerintahan kecamatan merupakan induk yang mengepali dari desa-desa sekitar. Berikut profil dari intansi pemerintahan kecamatan Driyorejo :

Alamat	: Jl. Raya Tenaru No.2, Cangkir, Driyorejo, Kabupaten Gresik, Jawa Timur 61177 Indonesia
Telp/Fax	: 031 – 7507220
Alamat Email	: driyorejo@gresikkab.go.id
Luas Wilayah	: 5.129,72 Ha
Tanah Sawah	: 1.639,59 Ha.
Pekarangan/Halaman	: 2.174,99 Ha.
Tegal/kebun	: 1.052,06 Ha.
Tambak	: - Ha.
Hutan Negara	: - Ha.
Lainnya	: 263,08 Ha.
Batas wiayah sebagai berikut :	
Sebelah Utara	: Kota Surabaya
Sebelah Timur	: Kota Surabaya
Sebelah Selatan	: Kabupaten Sidoarjo
Sebelah Barat	: Kecamatan Driyorejo

#### **2.2. Visi Misi Perusahaan**

Berikut Visi Misi dari pemerintah Kecamatan Driyorejo Jaya yang digunakan untuk penilaian dari tujuansebagai berikut :

**a. Visi**

Terwujudnya pelayanan dan pemberdayaan masyarakat secara profesional berdasarkan gotong royong

**b. Misi**

1. Mewujudkan sistem penyelenggaraan pemerintahan yang baik melalui sistem layanan prima.
2. Meningkatkan pembinaan pelayanan, pemberdayaan masyarakat dan penyelenggaraan pemerintah desa.
3. Meningkatkan pembinaan dan fasilitasi pembangunan wilayah Kecamatan Driyorejo

**c. Tujuan**

1. Meningkatkan Kualitas pelayanan administrasi.
2. Meningkatnya kualitas penyusunan perencanaan dan pelaporan.
3. Meningkatkan Meningkatkan kualitas pembinaan, pelayanan masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan desa,
4. Memfasilitasi pembangunan di wilayah kecamatan driyorejo kabupaten, gresik.

**d. Startegi yang digunakan untuk mencapai tujuan :**

1. Peningkatan kualitas data keuangan, kepegawaian dan data aset
2. Meningkatkan sarana dan prasana. aparatur untuk pelaksanaan layanan prima.
3. Peningkatan sistem perencanaan dan pelaporan.
4. peningkatan kualitas pembinaan pelayanan, pemberdayaan masyarakat dan
5. penyelenggaraan pemerintah desa.
6. Peningkatan kualitas pembangunan wilayah.

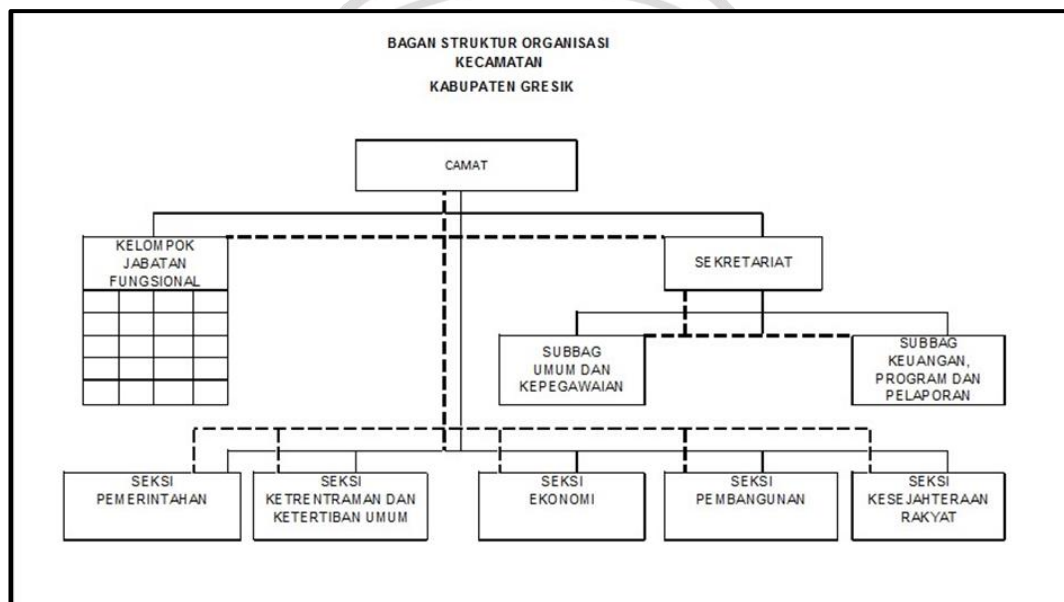
**e. Kebijakan Kantor Kecamatan Driyorejo :**

1. Penyediaan data keuangan, kepegawaian dan data aset.

2. Optimalisasi ketersediaan sarana dan prasarana aparatur. Pengembangan sistem perencanaan dan pelaporan.
3. Peningkatan pembinaan layanan dan pemberdayaan masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan.
4. Peningkatan sistem koordinasi pembangunan wilayah Driyorejo.

### 2.3. STRUKTUR ORGANISASI

Berikut untuk struktur dari pemerintah Kecamatan Driyorejo merupakan struktur dari setiap divisi yang ada pada perusahaan adalah pada gambar 2.1



**Gambar 2.1** Struktural Organisasi Kecamatan Driyorejo

Berikut untuk Susunan Organisasi Kecamatan Driyorejo yang terdiri dari beberapa susunan :

1. Camat  
Merupakan kepala atau pimpinan yang bertanggung jawab terhadap semua kegiatan pelaksanaan pemerintah Kecamatan Driyorejo
2. Sekretariat  
Merupakan bagian yang mengurusi kesekretariatan pemerintah Kecamatan Driyorejo
3. Subbagian Umum dan Kepegawaian

Merupakan bagian yang mengurus kepegawaian dan umum pada pemerintah Kecamatan Driyorejo

4. Subbagian Keuangan, Program dan Pelaporan

Merupakan bagian yang mengurus Keuangan, Program dan Pelaporan pemerintah Kecamatan Driyorejo

5. Seksi Pemerintahan

Merupakan bagian yang mengurus pemerintah dan pertanahan pada pemerintah Kecamatan Driyorejo

6. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum :

Merupakan bagian yang mengurus keamanan dan ketertiban pada pemerintah Kecamatan Driyorejo

7. Seksi Ekonomi

Merupakan bagian yang mengurus perekonomian bagi pemerintah Kecamatan Driyorejo

8. Seksi Pembangunan

Merupakan bagian yang mengurus pembangunan pemerintah Kecamatan Driyorejo

9. Seksi Kesejahteraan Rakyat

Merupakan bagian yang mengurus kesejahteraan rakyat pemerintah Kecamatan Driyorejo

