

LAPORAN
PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)
DI APOTEK DIVA LAMONGREJO



DISUSUN OLEH
OKTAVIA PUTRI RAHAYU
NIM. 191105030

PROGRAM STUDI DIPLOMA III FARMASI
FAKULTAS KESEHATAN UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH GRESIK

2022

LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama : Oktavia Putri Rahayu

NIM : 191105030

Adalah Mahasiswa Prodi D-III Farmasi, Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik yang melakukan Praktik Kerja Lapangan di Apotek Diva Lamongrejo.

Menyatakan dengan sungguh-sungguh dan benar bahwa dalam mengerjakan laporan Praktik Kerja Lapangan ini saya :

1. Tidak menggunakan ide orang lain tanpa mengembangkan dan mempertanggung jawabkannya.
2. Tidak melakukan plagiarisme terhadap naskah karya orang lain.
3. Tidak menggunakan karya orang lain tanpa menyebutkan sumber asli atau tanpa izin pemilik karya.
4. Tidak melakukan manipulasi dan pemalsuan data
5. Mampu bertanggung jawab atas karya ini.

Jika di kemudian hari ada tuntutan dari pihak lain atas karya saya, dan telah melalui pembuktian yang dapat dipertanggungjawabkan, ternyata memang ditemukan bukti bahwa saya telah melanggar pernyataan di atas, maka saya siap untuk dikenai sanksi apapun termasuk pembatalan nilai kerja praktik saya oleh Prodi DIII Farmasi Fakultas Kesehatan Muhammadiyah Gresik.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Gresik, 11 April 2022

Yang menyatakan,


(...Oktavia Putri R....)



KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb.,

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunianya, sehingga telah terselesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dengan baik, dan tepat pada waktunya.

Laporan ini disusun berdasarkan hasil Praktek Kerja Lapangan (PKL) yang dilakukan oleh penulis selama PKL di Apotek Diva Lamongrejo. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan Diploma III Farmasi Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik.

Dalam proses penyelesaian laporan ini, penulis telah banyak mendapat bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak, untuk itu penulis mengucapkan terima kasih yang setulus-tulusnya kepada :

1. Bapak Dr. Eko Budi Leksono, S.T., M.T., selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Gresik
2. Ibu Dr. Siti Hamidah, SST., M. Kes., selaku Dekan Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik
3. Ibu Apt. Diah Ratnasari, S.Farm. M.T., Selaku Ketua Program Studi DIII Farmasi Fakultas Kesehatan Universitas Muhammadiyah Gresik
4. Ibu Anindi Lupita. N., Apt., M. Farm selaku Dosen Pembimbing PKL yang telah membimbing memberikan petunjuk dan saran sampai selesainya laporan ini
5. Ibu Apt. Dwi Asih., S. Farm. yang telah memberikan tempat pelaksanaan PKL dan selaku pembimbing lapangan yang telah membimbing, memberikan petunjuk dan saran sampai selesainya laporan ini.
6. Kedua orang tua saya yang selalu memberikan dukungan dan semangat sehingga dapat menyelesaikan Laporan ini.
7. Semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan Laporan ini.

Akhir penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Wassalamualikum Wr. Wb.

Gresik, 04 April 2022

Penulis,



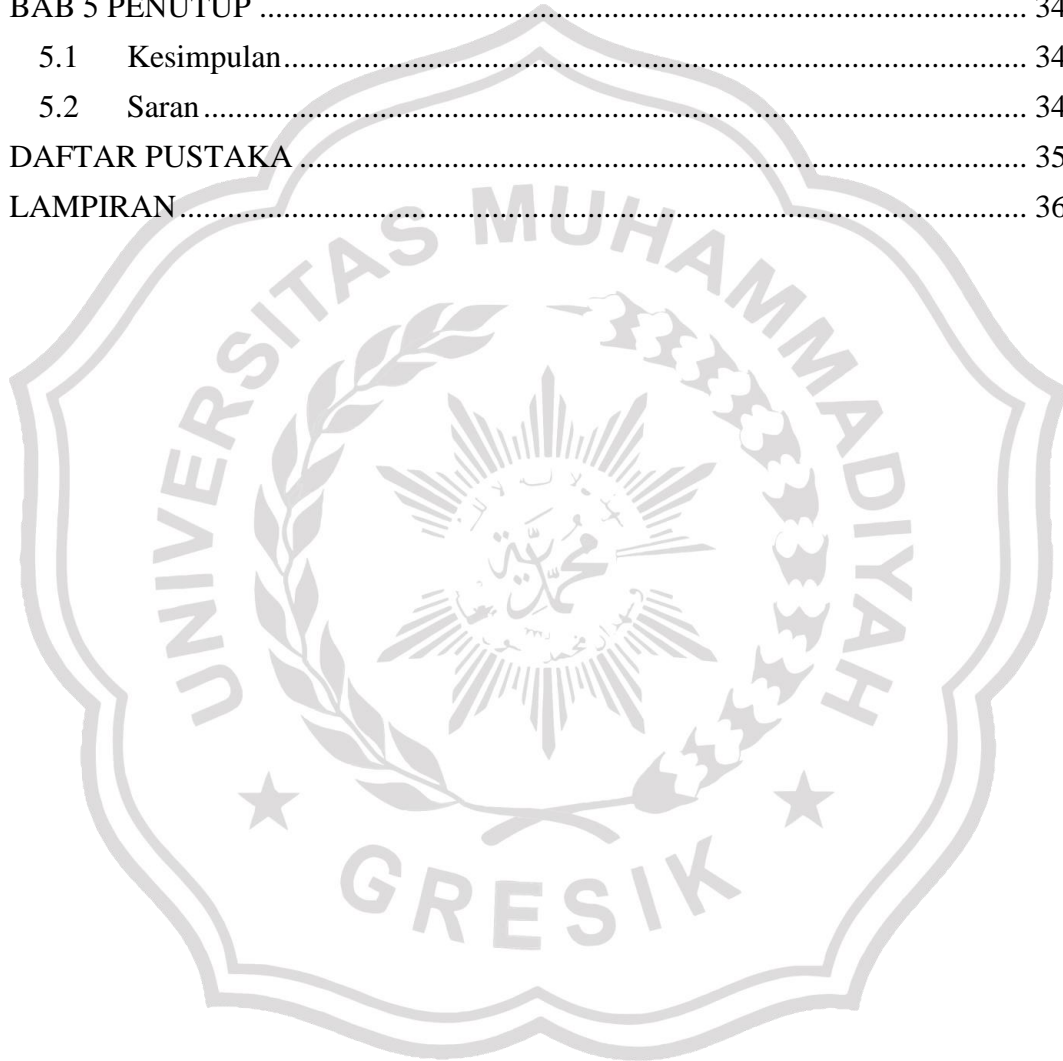
Oktavia Putri Rahayu



DAFTAR ISI

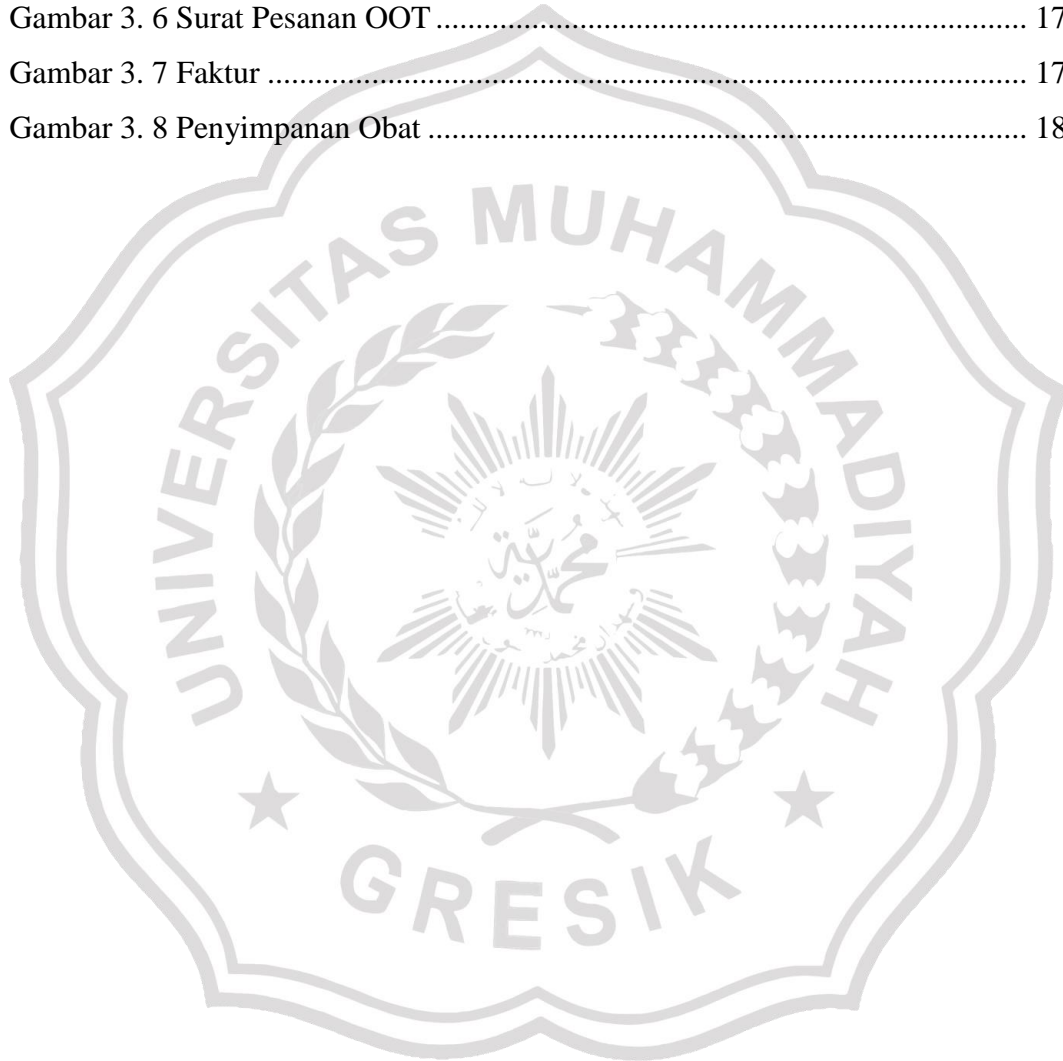
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERNYATAAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan praktek kerja lapangan	2
1.3 Manfaat Praktik kerja lapangan.....	2
BAB 2 TINJAUAN UMUM.....	3
2.1 Peraturan yang Melandasi Praktek Kefarmasian di Apotek.....	3
2.2 Definisi Apotek	3
2.3 Struktur Organisasi.....	4
2.4 Pengelolaan Perbekalan Kefarmasian	4
2.5 Pelayanan Farmasi Klinik.....	9
2.6 Sediaan farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai.....	11
BAB 3 TINJAUAN APOTEK.....	13
3.1 Pengenalan Lokasi dan Profil Apotek.....	13
3.1.1 Sejarah dan Perkembangan	13
3.1.2 Visi dan Misi.....	13
3.1.3 Struktur Organisasi	13
3.2 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan BMHP.....	14
3.2.1 Perencanaan	14
3.2.2 Pengadaan dan dokumen terkait	14
3.2.3 Penerimaan barang dan dokumen terkait.....	17
3.2.4 Penyimpanan dan dokumen terkait.....	18
3.2.5 Pemusnahan dan penarikan kembali serta dokumen terkait	19
3.2.6 Pengendalian persediaan.....	19
3.2.7 Pencatatan dan pelaporan.....	20
3.3 Pengelolaan pelayanan kefarmasian.....	20
3.3.1 Pelayanan swamedikasi beserta pelayanan informasi obatnya.....	20
3.3.2 Pelayanan Resep Beserta pelayanan informasi obatnya	21

3.4	Product knowledge	22
3.4.1	Obat.....	22
3.4.2	Kosmetik	29
3.4.3	Alat Kesehatan	31
3.4.4	Bahan Medis Habis Pakai	31
BAB 4 TUGAS KHUSUS		33
4.1	Tugas Khusus dari pembimbing lapangan	33
BAB 5 PENUTUP		34
5.1	Kesimpulan.....	34
5.2	Saran	34
DAFTAR PUSTAKA		35
LAMPIRAN.....		36



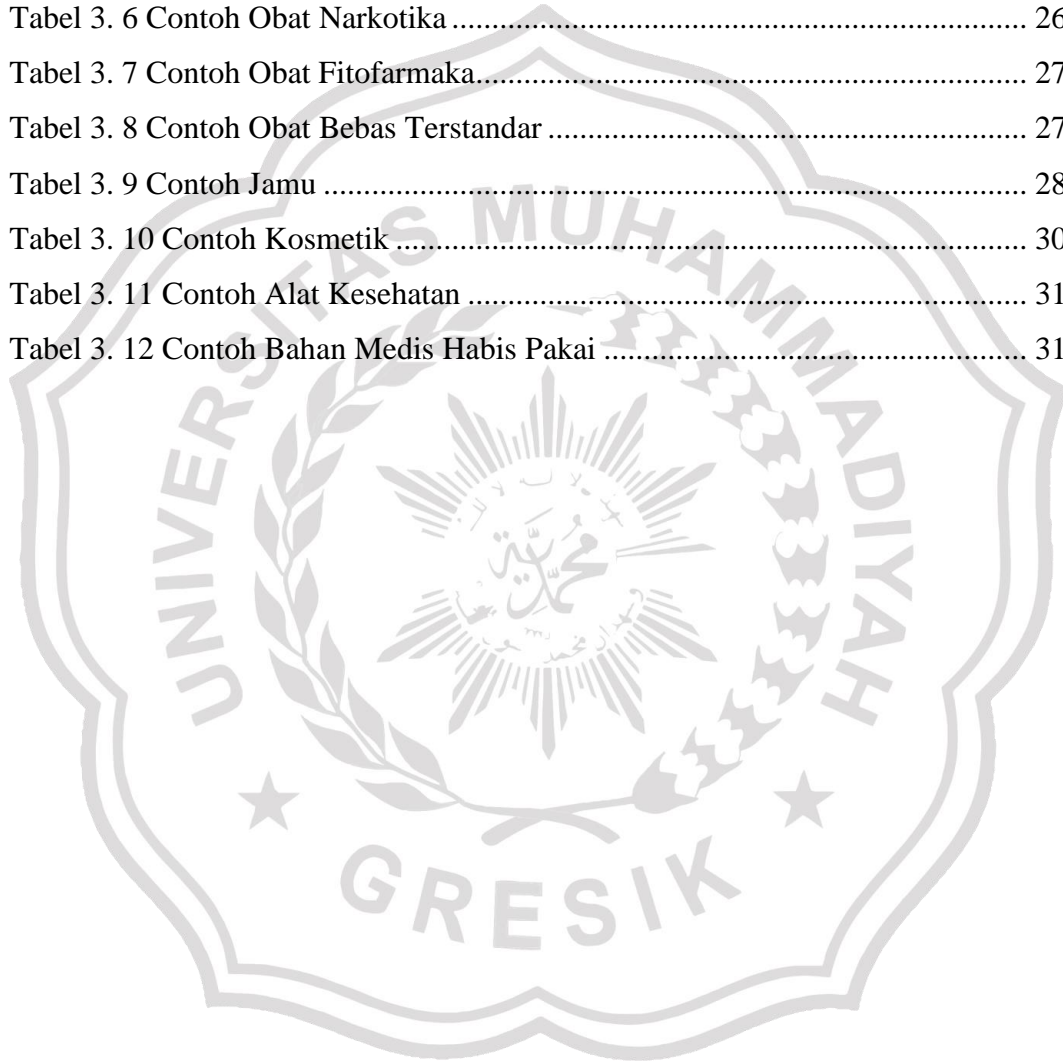
DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Struktur Organisasi di Apotek.....	4
Gambar 3. 2 Surat Pesanan Umum	15
Gambar 3. 3 Surat Pesanan Psikotropika	15
Gambar 3. 4 Surat Pesanan Narkotika	16
Gambar 3. 5 Surat Pesanan Prekuosor	16
Gambar 3. 6 Surat Pesanan OOT	17
Gambar 3. 7 Faktur	17
Gambar 3. 8 Penyimpanan Obat	18



DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Contoh Obat Bebas	22
Tabel 3. 2 Contoh Obat Bebas Terbatas	23
Tabel 3. 3 Contoh Obat Keras.....	24
Tabel 3. 4 Contoh Obat Prekursor.....	25
Tabel 3. 5 Contoh Obat Psikotropika.....	25
Tabel 3. 6 Contoh Obat Narkotika	26
Tabel 3. 7 Contoh Obat Fitofarmaka.....	27
Tabel 3. 8 Contoh Obat Bebas Terstandar	27
Tabel 3. 9 Contoh Jamu	28
Tabel 3. 10 Contoh Kosmetik	30
Tabel 3. 11 Contoh Alat Kesehatan	31
Tabel 3. 12 Contoh Bahan Medis Habis Pakai	31



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Foto Penyerahan Berkas PKL.....	36
Lampiran 2. Lembar Bimbingan Dosen Pembimbing Lapangan.....	36
Lampiran 3. Lembar Bimbingan Pembimbing Lahan.....	37
Lampiran 4. Foto Apotek Diva Lamongrejo Tampak Depan	38
Lampiran 5. Foto Apotek Diva Lamongrejo Tampak Dalam	38

