

BAB II

GAMBARAN PERUSAHAAN

Bab 2 ini menggambarkan gambaran terkait dari perusahaan UD Wijaya yang menjadi tempat pelaksanaan Kerja Praktek, serta akan membahas terkait tentang teori teori yang digunakan dalam membuat laporan.

A. Sejarah Pendirian UD Wijaya

UD Wijaya merupakan salah satu industry yang bergerak di bidang manufaktur maupun jasa yang telah berdiri sejak tahun 2016. Pemilik UD ini adalah Bu Tutik Hartiningsih. UD ini awalnya melayani dalam proses percetakan. Usaha percetakan ini mengalami perkembangan pesat, sehingga UD ini membuat penambahan produk seperti tas dan juga tempat sepatu. Dari ke 3 produk, tersebut yang memiliki perkembangan penjualan yang besar terletak pada pembuatan tas. Usaha UD menyediakan layanan pembuatan banner, pembuatan tas, maupun rak sepatu. Area penjualannya yang awalnya hanya sekitar kecamatan, menyebar ke daerah lain seperti Lamongan, babat , dan lain lain. Dan saat ini UD Wijaya

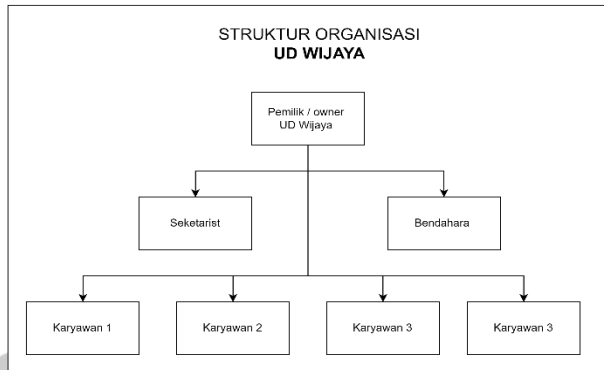
juga menjual produk produk (tas maupun rak sepatu) melalui penjualan *online*. (UD Wijaya, 2022)

Sumber : Data Perusahaan UD Wijaya

B. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi pada pada perusahaan/UMKM menggambarkan pembagian *jobdesk* dan aktivitas yang berbeda di masing masing komponen di perusahaan. Beberapa komponen dari owner / pemilik hingga karyawan. Setiap komponen perlu adanya koordinasi agar dapat mencapai tujuan dari UD sendiri. Berikut disajikan gambar struktur organisasi yang ada di UD Wijaya dan penjelasan tiap *jobdesk* masing masing komponen. (UD Wijaya, 2022)

Sumber : Data Perusahaan UD Wijaya



Gambar 2. 1 : Struktur Organisasi UD Wijaya
Sumber : Data Perusahaan UD Wijaya

Jobdesk pekerjaan pada UD Wijaya dapat dijabarkan sebagai berikut :

1. Pimpinan

Pimpinan memiliki tanggung jawab terhadap seluruh kegiatan yang dilakukan di UD, Pimpinan memperhatikan, mengawasi seluruh proses operasi pembuatan, mengawasi karyawan serta pemberian modal untuk usahanya.

2. Seketaris

Mencatat segala aktivitas yang ada di UD, mencatat jumlah penerimaan permintaan, Mencatat Barang yang keluar dan masuk.

3. Bendahara

Mencatat laporan keuangan UD, mengatur aliran kas yang masuk dan keluar pada aktivitas UD

4. Karyawan

Karyawan 1-4 memiliki tanggung jawab melaksanakan kegiatan proses produksi yang ada di UD, Kegiatan baik dari perancangan, percetakan, penjahitan pengecekan hingga pengemasan serta penjualan produk.

C. Jenis - Jenis Produk dan Layanan

UD Wijaya memproduksi produk serta melayani jasa. Berikut jasa/ produk yang dilayani di UD Wijaya

1. Tas

Tas hasil produksi dibuat untuk anak anak. Tas dibuat dengan ditambah karakter kartun agar dapat menarik minat anak anak kecil. Saat ini, tas yang

diproduksi dalam 2 varian bentuk. Pada varian pertama dengan ukuran 27 X 32 cm dan Varian kedua dengan ukuran 27 X 35 cm. varian pertama memiliki pegangan tunggal dan varian kedua memiliki pegangan di kedua sisinya. Berikut model tas yang disediakan oleh UD Wijaya (UD Wijaya, 2022)

Sumber : Data Perusahaan UD Wijaya



Gambar 2. 2 : Model tas 1



Gambar 2. 3 : Model Tas 2

Produk tas dapat dipesan sesuai dengan pesanan pembeli dengan sesuai kesepakatan antara pihak UD Wijaya dengan pembeli.

2. Rak Sepatu

Rak sepatu dibuat dengan menggunakan bahan dasar kain dan juga ditambah dengan karakter karakter tertentu agar menarik perhatian pembeli. Saat ini produk Banner hanya memiliki 1 varian bentuk saja. (UD Wijaya, 2022)

Sumber : Data Perusahaan UD Wijaya



Gambar 2. 4 : Rak Sepatu
Kain

3. Banner

Banner merupakan gambar yang dicetak ke dalam kertas. Banner sendiri diproduksi jika ada pesanan dari pembeli. Pihak UD akan melayani proses percetakan banner hingga produk banner jadi. (UD Wijaya, 2022)

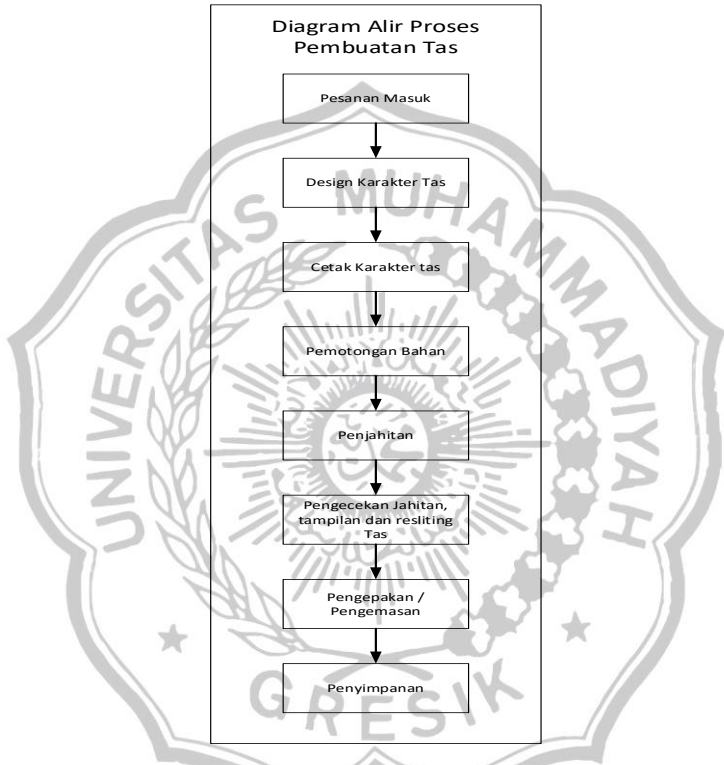
Sumber : Data Perusahaan UD Wijaya



Gambar 2. 5 : Produk Banner

D. Proses Pembuatan Produk Tas

Pada proses pembuatan tas pada UD Wijaya dapat digambarkan pada gambar 2.6



Gambar 2. 6 : Diagram Alir Proses Produksi UD Wijaya (UD Wijaya, 2022)

Sumber : Data Perusahaan UD Wijaya

Proses pembuatan produk tas diawali dengan perancangan. Pada tahap perancangan meliputi dari merancang varian yang akan dibuat dan karakter pada tas. Dalam perancangan design karakter pada tas, pihak UD akan membuat design karakter kartun seperti karakter anak ngaji, kartun dan sebagainya. Jika produk sepatu yang dipesan oleh pelanggan berupa pesanan costum, maka UD akan membuat sesuai pesanan karakter pembeli sesuai dengan kesepakatan UD dan juga pembeli. Dalam pembuatan varian, perlu mengidentifikasi jumlah kebutuhan untuk membuat varian tersebut. Setelah diketahui jumlah kebutuhannya, pihak UD akan melakukan pembelian bahan baku tas pada supplier. Pemilihan bahan baku yang baik akan menghasilkan tas dengan kualitas yang baik.

Setelah design karakter sudah jadi maka dicetak menggunakan print cetak karakter. Dalam percetakan karakter biasanya memerlukan 1 roll kertas CCI. 1 roll kertas CCI dapat menghasilkan sebanyak 2-3 kali pesanan. Dalam proses percetakan dalam menyelesaikan 1 pesanan, memerlukan kurang lebih

5 jam. 1 pesanan karakter yang sudah dicetak, dicek kualitas gambarnya untuk tas sudah baik atau tidak, Pengecekkannya meliputi kesesuaian warna yang dihasilkan, ketebalan warna hasil percetakan dan garis garis yang muncul pada gambar. Gambar yang jika warna yang dihasilkan kurang baik maka harus di cek mesin print, pengaturan mesin print, dan dicetak ulang, jika warna hasil cetak baik maka dapat dilanjutkan dengan proses pemotongan kertas.

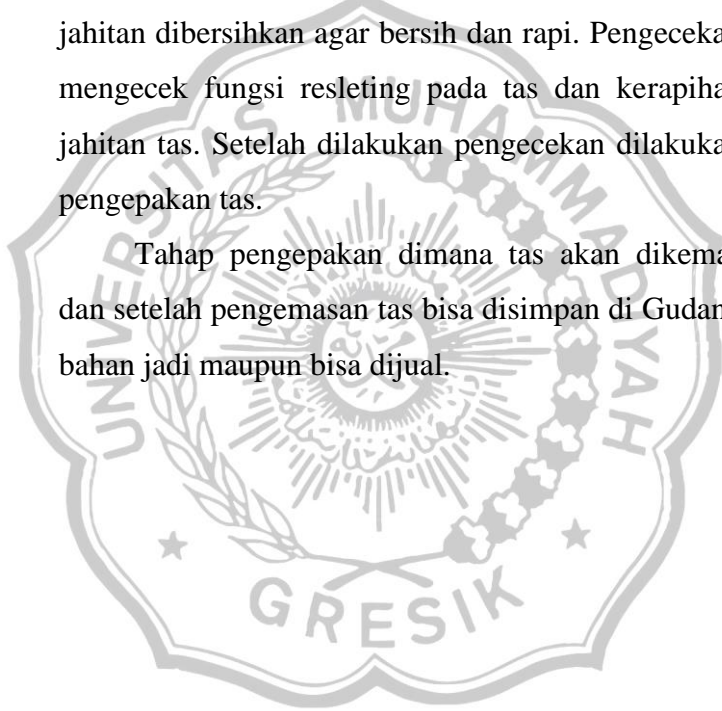
Proses pemotongan bahan bahan meliputi proses pemotongan kertas CCI yang sudah ada karakternya, beserta kain tambang. Pengukuran kain sebagai bahan utama disesuaikan dengan pola hasil rancangan. Pola gambar yang dicetak dan bahan bahan pembuat tas melalui tahap penjahitan,

Proses penjahitan menyatukan semua bahan dan kertas karakter hingga terbentuk tas sesuai dengan varian yang dibuat. Proses penjahitan diawali dengan pengukuran dan pemotongan kain kain, penjahitan menyatukan kain bagian depan dan belakang serta penyatuan dari potongan kertas karakter. Setelah itu dilakukan dengan pemasangan tali bisban, dan tali

yang lain untuk memperkuat tas dan penjahitan terakhir dengan penambahan resleting tas, proses ini harus memperhatikan jahitannya agar presisi dan menghasilkan tas yang rapih

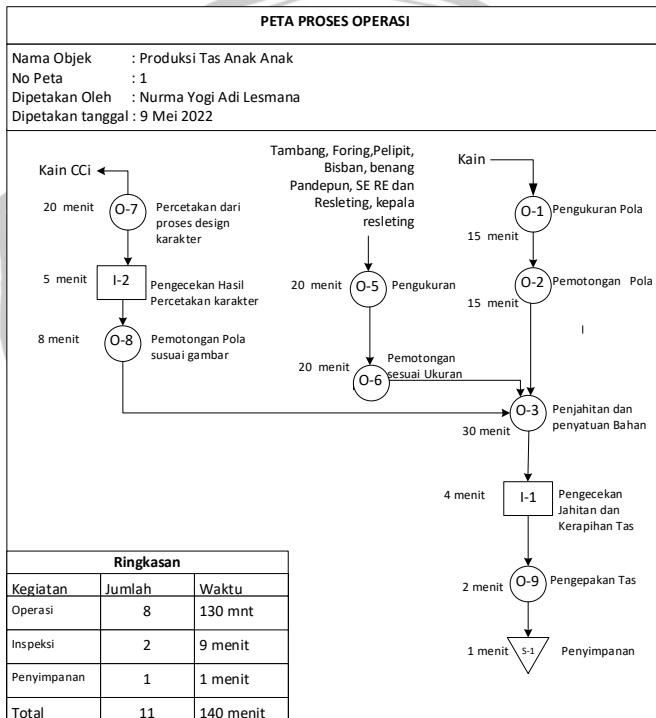
Tahap selanjutnya adalah pengecekan. Sisa sisa jahitan dibersihkan agar bersih dan rapi. Pengecekan mengecek fungsi resleting pada tas dan kerapihan jahitan tas. Setelah dilakukan pengecekan dilakukan pengepakan tas.

Tahap pengepakan dimana tas akan dikemas dan setelah pengemasan tas bisa disimpan di Gudang bahan jadi maupun bisa dijual.



E. Peta Proses Operasi

Peta proses Operasi menggambarkan tentang serangkaian proses operasi yang dilaksanakan dalam membuat sebuah tas. Berikut ini gambar peta proses Operasi dalam pembuatan tas.



Gambar 2. 7 : Peta Proses Operasi Pembuatan Tas Anak Anak

F. Peta Aliran Proses

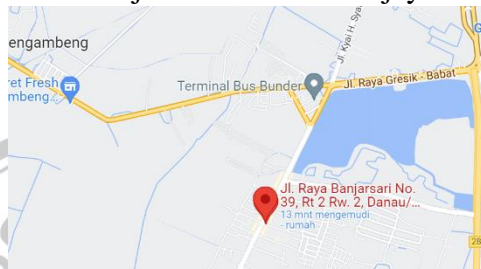
Peta aliran proses menunjukkan aliran kegiatan selama proses produksi berlangsung. Berikut ini gambar aliran proses dalam produksi pembuatan tas sekolah anak anak di UD Wijaya

PETA ALIRAN PROSES							
Kegiatan	Ringkasan		Urutan		Beda		
	Jmlh	Wktu	Jmlh	Wktu	Jmlh	Wktu	
○ operasi	8	130					
□ Pemeriksaan	2	9					
⇨ Transportasi	0	0					
D Menunggu	0	0					
▽ Penyimpanan	1	1					
Total	11	140					
Urutan Kegiatan	Lambang					Waktu (Menit)	Jarak (Meter)
	○	□	⇨	D	▽		
Pengukuran pola kain	●					15	4
Pemotongan pola	●					15	3
Pengukuran Bahan bahan lain	●					30	3
Pemotongan Bahan Bahan lain sesuai Ukuran	●					20	3
Kain CCI didesain dan dicetak	●					20	4
pengecekan hasil percetakan		●				5	3
Pemotongan pola sesuai Gambar	●					8	3
Penjahitan semua bahan/ Penyatuan Bahan Bahan	●					30	5
Pengecekan Jahitan dan kerapihan tas		●				4	3
Pengepakan	●					2	1
Penyimpanan					●	1	3

Gambar 2. 8 : Peta Aliran Proses Pembuatan tas anak anak di UD Wijaya

G. Lokasi Perusahaan

UD Wijaya terletak di Jalan Banjarsari No 39 RT 02 Rw 02 Desa Banjarsari Kecamatan Cerme Kabupaten Gresik. Berikut disajikan lokasi UD Wijaya saat ini.



Gambar 2. 9 : Lokasi UD Wijaya

